



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน

เรื่อง การกำหนดพฤติกรรมสมรรถนะการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน
(สำหรับรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน (สำหรับรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
แห่งชาติ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ข้อ ๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ กำหนดให้แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรม
ทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐาน
ทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน จึงประกาศกำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติ
ราชการหรือสมรรถนะ

การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม

โดยทุกตำแหน่งต้องได้รับการประเมินสมรรถนะการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรมจาก
ผู้ประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

และให้นำผลการประเมินสมรรถนะการยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม มาพิจารณาใน
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน (สำหรับรอบการประเมิน
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายณัฏฐชัย ศรีวิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน

**การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
ปีงบประมาณ..... ๒๕๖๖
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน..... ๓ เมษายน ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ชื่อประมวลจริยธรรม ๑. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
 ๒. ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น
 ๓. ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่..... www.mokhalan.go.th

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม..... ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน เรื่อง ประมวลจริยธรรม
พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน
อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช พ.ศ.๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่..... www.mokhalan.go.th

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล
..... การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

**๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการ
ดำเนินงาน**

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้ดำเนินการตามขั้นตอนและ
วิธีการดังต่อไปนี้

- (๑) ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศ
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน
- (๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน มีหน้าที่
กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย
และตัวชี้วัดความสำเร็จหรือกำหนดหลักฐาน หรือตัวบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสม
กับลักษณะงาน

สำหรับการกำหนดผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดให้พิจารณาวิธีการถ่ายทอดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อน ในกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้หรือไม่เพียงพอ อาจเลือกวิธีการกำหนดตัวชี้วัดวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือจะหลายวิธีที่เหมาะสมแทนหรือเพิ่มเติม หรืออาจกำหนดตัวชี้วัดเป็นระดับองค์กร ระดับส่วนราชการ และระดับรายบุคคล

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน มีหน้าที่ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศ และตามข้อตกลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้จัดทำไว้กับผู้รับการประเมิน

กรณีการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย หรืองานที่ได้รับมอบหมาย หรือมีการย้ายเปลี่ยนตำแหน่ง หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันพิจารณาปรับเปลี่ยนข้อตกลงผลการปฏิบัติงานในระหว่างการประเมินได้ โดยให้ผู้ประเมินเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงข้อตกลง

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือชี้แจงให้แก่ผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินให้ผู้รับการประเมินแสดงหลักฐานความสำเร็จของงานต่อผู้ประเมินโดยทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และคะแนนที่ได้รับ สำหรับการประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ผู้ประเมินเป็นผู้ประเมินสมรรถนะของผู้รับการประเมินที่แสดงออกในการปฏิบัติงาน

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานส่วนตำบลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าว แล้วด้วย

(๖) ให้ผู้ประเมินโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลในหน่วยงานของตนเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นก่อนนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา

(๗) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลผู้มีผลการปฏิบัติงาน อยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน สามารถแบ่งเป็นพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่กระทำ ดังนี้

๒.๑ พฤติกรรมที่ควรกระทำ

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๒.๒ พฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ

- (๑) แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนหรือด้วยคำความเป็นไทยอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์
- (๒) รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการจัดให้ตามกฎหมาย ระเบียบ
- (๓) ปฏิบัติตามคำสั่ง คำร้องขอ คำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำผิด
- (๔) กระทำการอันส่งไปในทางที่ตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
- (๕) ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเพื่อบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
- (๖) เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่างระหว่างเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ฯลฯ
- (๗) ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิศักดิ์ศรี

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

สรุปผลที่ได้จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมในแต่ละตำแหน่ง จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง มีผู้ที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรม (การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม) อยู่ในระดับที่คาดหวังตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้ง ๑๓ ตำแหน่ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโมคลาน จะดำเนินการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากร เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สูงขึ้นต่อไป

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๔.๑ การประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล

- (๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๗๐
- (๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร สมรรถนะประจำสายงาน) ร้อยละ ๓๐

๔.๒ การดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

๔.๓ ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา : การให้ความร่วมมือหรือการให้ความสำคัญในเรื่องจริยธรรมของบุคลากรยังค่อนข้างน้อย

อุปสรรค : พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บางรายยังขาดความชำนาญในการใช้เครื่องมือสื่อสาร แอปพลิเคชันไลน์ การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันจึงยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ : ๑. ควรผลักดันให้จริยธรรมเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๒. ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ยึดหลักประโยชน์ส่วนรวม มุ่งบริการประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค

ผู้รายงาน

(นายเอกชัย ผลาวรรณ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บังคับบัญชา

(นายเอกชัย ผลาวรรณ)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโมคคาน

ผู้บังคับบัญชา

(นายสุริยัน ชูเมือง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโมคคาน

ผู้บังคับบัญชา

(นายฉัตรชัย ศรีวิสุทธิ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโมคคาน