รายงานผลการศึกษา

เรื่อง

การกล่าวหา การชี้มูลความผิด ข้อทักท้วงและ พฤติกรรมการกระทำความผิด

ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
Department of Local Administration

คำนำ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีบทบาทภารกิจสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะ ซึ่งปัจจุบันมีการร้องเรียนกล่าวหาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีพฤติกรรมการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นจำนวนมาก และการร้องเรียนกล่าวหาดังกล่าวได้สร้างภาพลักษณ์ที่ไม่ดีและสร้างความเสียหายให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ทั้งที่ผลการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีทั้งมีมูลและไม่มีมูลตามข้อร้องเรียน

การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น จำเป็นที่จะต้องมีข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและจัดทำโครงการ/แผนงานต่างๆ ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้ถอดบทเรียนจากข้อมูลการกล่าวหาของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) รวมทั้งการชี้มูลความผิดและข้อทักท้วงต่างๆ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เพื่อให้ทราบถึงประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พฤติกรรมการกระทำความผิด และตำแหน่งของผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ามีพฤติกรรมทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งข้อบกพร่องเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วนำผลการศึกษามาใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต้องขอขอบพระคุณท่านประสาท พงษ์ศิวาภัย อดีตกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติที่ได้กรุณาให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาข้อมูลการร้องเรียนกล่าวหาของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการศึกษาฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒๘ เมษายน ๒๕๕๙

สรุปผลการศึกษา

ผลการศึกษา เรื่อง การกล่าวหา การชี้มูลความผิด ข้อทักท้วงและพฤติกรรมการกระทำความผิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพบว่า

๑. คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๙ ข้อ ๖ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๙/๒ หรือมาตรา ๘๙/๓ ซึ่งได้มีการเผยแพร่ในเว็ปไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (www.ncacc.go.th) ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๙ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ๙๒๓ เรื่อง ซึ่งเป็นหน่วยงานอื่น จำนวน ๗๔๐ เรื่อง และเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๘๓ เรื่อง แยกเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒๘ เรื่อง (๖๙.๙๕%) เทศบาล จำนวน ๕๐ เรื่อง (๒๗.๓๒ %) โดยเป็นเทศบาลนคร ๒ เรื่อง เทศบาลเมือง ๗ เรื่อง และเทศบาลตำบล ๔๑ เรื่อง ส่วนองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๕ เรื่อง (๒.๗๓%) และมีผู้ถูกกล่าวหา รวม ๒๓๐ คน แยกเป็นฝ่ายการเมืองประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๑๒๖ คน (๕๔.๗๘%) และฝ่ายข้าราชการประจำ ประกอบด้วย ปลัดท้องถิ่น รองปลัดท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง พนักงาน (เจ้าหน้าที่) และตำแหน่งอื่นๆ จำนวน ๑๐๔ คน (๔๕.๒๒%) สำหรับพฤติกรรมการกระทำความผิดสามารถจำแนกได้ ๒๘ พฤติกรรม ซึ่งมีผู้ที่เกี่ยวข้องมากที่สุดถึงน้อยที่สุดเรียงตามลำดับได้ ดังนี้ (๑) การจัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ จำนวน ๖๕ คน (๒) การเบิกจ่ายค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลาเป็นเท็จ จำนวน ๕๖ คน (๓) การเบียดบังเอาเงินหรือทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้ส่วนตัว จำนวน ๓๘ คน (๔) ทุจริตต่อหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จำนวน ๑๕ คน (๕) กระทำความผิดตามกฎหมายเลือกตั้ง (ซื้อเสียงเลือกตั้ง,ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) จำนวน ๖ คน (๖) หักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โดยมิชอบหักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โดยมิชอบ จำนวน ๖ คน (๗) เงินขาดบัญชี จำนวน ๕ คน (๘) ปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงินปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงิน จำนวน ๔ คน (๙) เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้ส่วนตัว จำนวน ๔ คน (๑๐) เรียก รับ เงิน หรือประโยชนอื่นใดจากผู้อื่นเพื่อแลกกับการเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ คน (๑๑) มีพฤติกรรมทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล จำนวน ๓ คน (๑๒) ไม่ดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะหรือผู้กระทำผิดอาญา จำนวน ๒ คน (๑๓) ลงโทษทางวินัยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย จำนวน ๒ คน (๑๔) ปลอมรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย จำนวน ๒ คน (๑๔) ย้ายบุคคลเข้าทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยไม่ชอบ จำนวน ๒ คน (๑๕) จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่เสนอต่อสภาท้องถิ่น จำนวน ๒ คน (๑๖) เดินทางร่วมกับคณะอบรมดูงาน แต่หลบเลี่ยงไปที่อื่นไม่เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสียหาย จำนวน ๒ คน (๑๗) ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) ทับซ้อนที่ดินเอกชน จำนวน ๒ คน (๑๘) เปลี่ยนแปลง

โครงการที่ทำไว้เป็นโครงการใหม่ที่ไม่มีในข้อบัญญัติ จำนวน ๒ คน (๑๙) นำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ จำนวน ๒ คน (๒๐) การนำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ จำนวน ๑ คน (๒๑) การให้สินบนแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแลกกับการสนับสนุนร่างข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน (๒๒) การปลอมใบอนุญาตฆ่าสัตว์ จำนวน ๑ คน (๒๓) การอนุญาตให้เอกชนขุดดินบริเวณที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำดินไปขายให้เอกชน จำนวน ๑ คน (๒๔) การอุดหนุนเงินให้กลุ่มทอผ้า โดยไม่มีรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน ๑ คน (๒๕) ออกคำสั่งห้ามใช้ลานตากข้าวกลางสหกรณ์ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับเอกชน จำนวน ๑ คน (๒๖) การไม่ยอมลงนามในเช็คเพื่อคืนเงินหลักประกันสัญญาทำให้ผู้รับจ้างเสียหาย จำนวน ๑ คน (๒๗) การเล่นการพนัน และ (๒๘) การได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วแสวงหาประโยชน์ จำนวน ๑ คน

๒. กรมส่งเสริมการปกครองทองถิ่นได้รายงานผลการดำเนินการ กรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบ สปน.๒ ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยมีผู้ที่ถูกชี้มูลความผิด รวม ๕๔๔ คน แยกเป็นฝ่ายข้าราชการประจำ จำนวน ๔๔๐ คน (๘๐.๘๘%) และฝ่ายการเมือง จำนวน ๑๐๔ คน (๑๙.๑๒%) ซึ่งพฤติกรรมการกระทำความผิดสามารถจำแนกออกเป็น ๓ ลักษณะ ๒๙ พฤติกรรม ดังนี้

๒.๑ กรณีเงินขาดบัญชี ซึ่งแยกออกเป็น ๑๐ พฤติกรรม โดยมีจำนวนผู้ถูกกล่าวหาเรียงลำดับจากมากที่สุดถึงน้อยที่สุดได้ ดังนี้ (๑) รับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี จำนวน ๕๓ คน (๒) ยักยอกรายได้ค่าน้ำประปา จำนวน ๓๘ คน (๓) ยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ จำนวน ๒๑ คน (๔) จัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑๗ คน (๕) ถอนเงินฝากเกินกว่าค่าใช้จ่าย จำนวน ๑๗ คน (๖) ยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย จำนวน ๑๖ คน (๗) ไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๙ คน (๘) จ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ จำนวน ๓ คน (๙) ยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ จำนวน ๒ คน และ (๑๐) ยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน จำนวน ๒ คน

๒.๒ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ซึ่งแยกออกเป็น ๗ พฤติกรรม โดยมีจำนวนผู้ถูกกล่าวหาเรียงลำดับจากมากที่สุดถึงน้อยที่สุดได้ ดังนี้ (๑) ทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ จำนวน ๔๖ คน (๒) สมยอมในการเสนอราคา จำนวน ๔๕ คน (๓) ทุจริตในการเบิกจ่ายเงินตามสัญญา จำนวน ๒๕ คน (๔) เบิกเงินของหน่วยงานมาใช้ส่วนตัว จำนวน ๑๐ คน (๕) รับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงาน แต่นำไปใช้ส่วนตัว จำนวน ๒ คน (๖) นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว จำนวน ๒ คน และ (๗) จัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน ๑ คน

๒.๓ กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งแยกออกเป็น ๑๒ พฤติกรรม โดยมีจำนวนผู้ถูกกล่าวหาเรียงลำดับจากมากที่สุดถึงน้อยที่สุดได้ ดังนี้ (๑) ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ จำนวน ๑๐๑ คน (๒) ไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง จำนวน ๓๐ คน (๓) การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการในสัญญา จำนวน ๒๙ คน (๔) อนุมัติโครงการ/จัดทำเอกสารไม่ถูกต้องตามระเบียบ จำนวน ๒๕ คน (๕) กำหนดราคากลางสูงเกินจริง จำนวน ๒๕ คน (๖) ตรวจรับงานจ้างทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๙ คน (๗) ปกปิดข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘ คน (๘) ไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด จำนวน ๘ คน (๙) เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง จำนวน ๖ คน (๑๐) ทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย จำนวน ๒ คน (๑๑) กีดกันการยื่นซองเสนอราคา จำนวน ๑ คน และ (๑๒) จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน จำนวน ๑ คน

๓. กรมส่งเสริมการปกครองทองถิ่นได้รวบรวมข้อบกพร่องจากการตรวจสอบการบริหารงบประมาณการเงิน การคลัง และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งตรวจสอบโดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ โดยมีข้อบกพร่อง ดังนี้

๓.๑ กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย แยกเป็นด้านการบริหารงานงบประมาณตามแผนพัฒนา เช่น ด้านการงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านการบัญชีและงบการเงิน ด้านการจัดเก็บรายได้ ด้านอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เงินอุดหนุน เงินสะสม การช่วยเหลือประชาชน ค่าเช่าบ้าน ค่ารับรอง การจัดซื้อจัดจ้าง หลักประกันสัญญา การใช้รถส่วนกลาง

๓.๒ กรณีการใช้จ่ายเงินฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น ไม่ประหยัด และไม่คุ้มค่าเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ การจัดงานประเพณีทางศาสนา การจัดงานวันเด็กและวันขึ้นปีใหม่ การอุดหนุนซ้ำซ้อน ฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น

๓.๓ กรณีเข้าข่ายการทุจริต เช่น การเขียนเช็คสั่งจ่าย การจัดอบรมโดยเบิกจ่ายเป็นเท็จ การจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) แล้วแต่กรณี ดำเนินการตามกฎหมาย

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ ๑

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา ๑

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการศึกษา ๒

๑.๓ วิธีการศึกษา ๒

๑.๔ ขอบเขตการศึกษา ๓

บทที่ ๒ ผลการศึกษาจากข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ๔

ส่วนที่ ๑ หน่วยงานที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหา ๔

๒.๑ หน่วยงานที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๔

ส่วนที่ ๒ ตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา ๘

๒.๒ ตำแหน่งที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๘

ส่วนที่ ๓ พฤติกรรมการกระทำความผิด ๑๐

๒.๓ พฤติกรรมการกระทำความผิดที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๑๐

บทที่ ๓ ผลการศึกษาของสำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๑๘

ส่วนที่ ๑ ตำแหน่งของผู้ที่ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินชี้มูลความผิด ๑๘

๓.๑ ตำแหน่งของผู้ที่ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินชี้มูลความผิด ๑๘

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการกระทำความผิด ๑๙

๓.๒ พฤติกรรมการกระทำความผิดที่ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินชี้มูลความผิด ๑๙

ส่วนที่ ๓ ภาคความผิด ๒๖

๓.๓ การดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒๖

บทที่ ๔ ผลการศึกษาของกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชี ๒๙

ส่วนที่ ๑ สถิติการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๙

๔.๑ สถิติการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๕๘ ที่ได้จัดส่งรายงานให้กระทรวงมหาดไทย ๒๙

๔.๒ สถิติการตรวจสอบของกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๕๘ ที่ได้รับอนุมัติแผนการตรวจสอบจากปลัดกระทรวงมหาดไทย ๒๙

ส่วนที่ ๒ ข้อบกพร่องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๐
๔.๓ กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ๓๐
๔.๔ กรณีการใช้จ่ายเงินฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น ไม่ประหยัด และไม่คุ้มค่า ๔๓
๔.๕ กรณีเข้าข่ายทุจริต ๔๕
บทที่ ๕ ผลการดำเนินการและข้อเสนอของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๔๗
๕.๑ ผลการดำเนินการ ๔๗
๕.๒ ข้อเสนอแนะ ๔๘

บทที่ ๑
บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรภาครัฐที่จัดตั้งตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง (Decentralization) อันเป็นหลักการที่รัฐมอบอำนาจการปกครองบางส่วนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในท้องถิ่นของตน โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบุคลากร งบประมาณ และมีอำนาจอิสระในการบริหารจัดการ ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ การวางระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ การจัดทำบริการและสวัสดิการสังคม ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐบาล ซึ่งปัจจุบันประเทศไทยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนทั้งสิ้น ๗,๘๕๓ แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ : จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๗๖
๒	เทศบาล - เทศบาล ๓๐ แห่ง - เทศบาลเมือง ๑๗๘ แห่ง - เทศบาลตำบล ๒,๒๓๒ แห่ง	๒,๔๔๐
๓	องค์การบริหารส่วนตำบล	๕,๓๓๕
๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ - กรุงเทพมหานคร ๑ แห่ง - เมืองพัทยา ๑ แห่ง	๒
รวม		**๗,๘๕๓**

การจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะถูกตรวจสอบการดำเนินการจากผู้กำกับดูแลตามกฎหมายและองค์กรภาครัฐต่างๆ เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตในภาครัฐ (ปปท.) สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) รวมทั้งการตรวจสอบของภาคประชาชนและสื่อมวลชนต่างๆ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกนำเสนอตามสื่อมวลชนต่างๆ ว่า ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมีพฤติกรรมทุจริตหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งผลการตรวจสอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีทั้งเรื่องที่มีมูลและไม่มีมูลความจริง นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งมีการบริหารจัดการที่ดี มีนวัตกรรม และมีความโปร่งใส จนได้รับรางวัลจากหน่วยงานต่างๆ มากมาย เช่น รางวัลธรรมาภิบาลของสถาบันพระปกเกล้า รางวัลด้านการจัดการศึกษา รางวัลการจัดการขยะ เป็นต้น แต่ก็มีการนำเสนอน้อยมากเมื่อเปรียบเทียบการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างไรก็ตาม จากการที่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมากถึง ๗,๘๕๓ แห่ง จึงเป็นเรื่องปกติที่จะมีผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นบางคนที่มีพฤติกรรมทุจริตหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งสร้างภาพลักษณ์ที่ไม่ดีและสร้างความเสียหายให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ดังนั้น การสนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่งที่หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน

กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมและรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) ขึ้นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๐) เพื่อให้หน่วยงานของกระทรวงมหาดไทยใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อน ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะที่เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยและมีบทบาทภารกิจสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะ จึงได้บูรณาการการทำงานของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาเครือข่ายในประเทศ (ยุทธศาสตร์ที่ ๒) โดยร่วมมือกับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตภาครัฐ (ปปท.) คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย โดยถอดบทเรียนจากข้อมูลการร้องเรียนกล่าวหาของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) และการชี้มูลความผิด รวมทั้งข้อทักท้วงในการตรวจสอบงบการเงิน การคลัง และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการศึกษา

๑.๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พฤติกรรมการกระทำความผิด และตำแหน่งของผู้ที่ถูกกล่าวหาว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๒.๒ เพื่อให้ทราบถึงข้อบกพร่องเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๓ เพื่อนำผลการศึกษามาใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ วิธีการศึกษา

วิธีการศึกษาเป็นการศึกษาจากเอกสาร (Documentary) โดยการรวบรวมจากแหล่งข้อมูล แล้วนำมาจำแนกประเภทตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งอภิปรายผลโดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) เป็นร้อยละของประชากรที่ศึกษา

๑.๔ ขอบเขตการศึกษา

๑.๔.๑ ศึกษาจากข้อมูลที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๙ ข้อ ๖ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๙/๒ หรือมาตรา ๘๙/๓ ซึ่งได้มีการเผยแพร่ในเว็ปไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (www.ncacc.go.th) ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๙ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ๙๒๓ เรื่อง

๑.๔.๒ ศึกษาจากข้อมูลที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ได้รายงานผลการดำเนินการ กรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ สปน.๒) ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๑.๔.๓ ศึกษาจากข้อมูลที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รวบรวมข้อบกพร่องจากการตรวจสอบการบริหารงบประมาณการเงิน การคลัง และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งตรวจสอบโดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

บทที่ ๒
ผลการศึกษาจากข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ผลการศึกษาข้อมูลที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฉบับที่ ๓๑ เรื่อง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๙ ข้อ ๖ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๙/๒ หรือมาตรา ๘๙/๓ ซึ่งได้มีการเผยแพร่ในเว็ปไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (www.ncacc.go.th) ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๔๙ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ๙๒๓ เรื่อง ปรากฏรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑
หน่วยงานที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหา

๒.๑ หน่วยงานที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ตารางที่ ๑ : จำนวนและร้อยละหน่วยงานที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (ไม่รวมถึงเมืองพัทยาและกรุงเทพมหานคร)

ลำดับ	หน่วยงาน	เรื่อง	ร้อยละ
๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๘๓	๑๙.๘๓
๒	หน่วยงานอื่น	๗๔๐	๘๐.๑๗
รวม		**๙๒๓**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๑ ผลการศึกษาพบว่า หน่วยงานที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหา และส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนถอนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๘๓ เรื่อง คิดเป็น ๑๙.๘๓% และเป็นหน่วยงานอื่น จำนวน ๗๔๐ เรื่อง คิดเป็น ๘๐.๑๗%

ตารางที่ ๒ : จำนวนและร้อยละขององค์กรปกครองท้องถิ่นที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ลำดับ	ประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เรื่อง	ร้อยละ
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๕	๒.๗๓
๒	เทศบาล - เทศบาลนคร ๒ แห่ง - เทศบาลเมือง ๗ แห่ง - เทศบาลตำบล ๔๑ แห่ง	๕๐	๒๗.๓๒
๓	องค์การบริหารส่วนตำบล	๑๒๘	๖๙.๙๕
รวม		**๑๘๓**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๒ ผลการศึกษาพบว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวน ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่มากที่สุด คือ องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒๘ เรื่อง คิดเป็น ๖๙.๙๕% และน้อยที่สุด คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๕ เรื่อง คิดเป็น ๒.๗๓% ส่วนเทศบาลมีจำนวน ๕๐ เรื่อง คิดเป็น ๒๗.๓๒ % โดยแยกเป็นเทศบาลนคร จำนวน ๒ เรื่อง เทศบาลเมือง จำนวน ๗ เรื่อง และเทศบาลตำบล จำนวน ๔๑ เรื่อง

ตารางที่ ๓ : จำนวนและร้อยละของหน่วยงานอื่นที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหา และส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ลำดับที่	รายชื่อหน่วยงาน	เรื่อง	ร้อยละ
๑	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๒๑๑	๒๘.๕๑
๒	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด	๘๓	๑๑.๒๒
๓	กรมการปกครอง	๕๙	๗.๙๗
๔	ธนาคารหรือสถาบันการเงิน	๕๘	๗.๘๔
๕	สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๔	๔.๕๙
๖	กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	๒๕	๓.๓๘
๗	กรมอุทยาน สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	๒๒	๒.๙๗
๘	กรมที่ดิน	๑๖	๒.๑๖
๙	กรมอนามัย	๑๓	๑.๗๖
๑๐	การรถไฟแห่งประเทศไทย	๑๓	๑.๗๖
๑๑	กรมส่งเสริมการเกษตร	๑๒	๑.๖๒
๑๒	องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	๑๑	๑.๔๙

ลำดับที่	รายชื่อหน่วยงาน	เรื่อง	ร้อยละ
๑๓	โรงพยาบาลของรัฐ	๑๑	๑.๔๙
๑๔	กองทัพบก	๙	๑.๒๒
๑๕	กรมทางหลวง	๙	๑.๒๒
๑๖	มหาวิทยาลัยของรัฐ	๘	๑.๐๘
๑๗	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๘	๑.๐๘
๑๘	กรุงเทพมหานคร	๗	๐.๙๕
๑๙	กรมชลประทาน	๗	๐.๙๕
๒๐	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	๖	๐.๘๑
๒๑	ศูนย์ธุรกิจสินเชื่อ	๖	๐.๘๑
๒๒	กรมราชทัณฑ์	๕	๐.๖๘
๒๓	กรมปศุสัตว์	๕	๐.๖๘
๒๔	องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย	๕	๐.๖๘
๒๕	การประปาส่วนภูมิภาค	๕	๐.๖๘
๒๖	กรมการขนส่งทางบก	๕	๐.๖๘
๒๗	กรมวิชาการเกษตร	๕	๐.๖๘
๒๘	บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด	๔	๐.๕๔
๒๙	บริษัท ทีโอที จำกัด	๔	๐.๕๔
๓๐	การเคหะแห่งชาติ	๔	๐.๕๔
๓๑	กองทุนสงเคราะห์	๔	๐.๕๔
๓๒	สำนักงานปฏิรูปที่ดิน	๓	๐.๔๑
๓๓	องค์การรับและส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์	๓	๐.๔๑
๓๔	องค์การตลาดเพื่อการเกษตร	๓	๐.๔๑
๓๕	ศาล	๓	๐.๔๑
๓๖	กรมศิลปากร	๓	๐.๔๑
๓๘	กรมศุลกากร	๓	๐.๔๑
๓๙	สำนักงานศาลยุติธรรม	๓	๐.๔๑
๔๐	การประปานครหลวง	๒	๐.๒๗
๔๒	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	๒	๐.๒๗
๔๓	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๐.๒๗
๔๔	กรมบังคับคดี	๒	๐.๒๗

ลำดับที่	รายชื่อหน่วยงาน	เรื่อง	ร้อยละ
๔๕	กรมการพัฒนาชุมชน	๒	๐.๒๗
๔๖	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	๒	๐.๒๗
๔๗	กรมสรรพสามิต	๒	๐.๒๗
๔๘	กรมสรรพากร	๒	๐.๒๗
๔๙	กรมอุทยานแห่งชาติ	๒	๐.๒๗
๕๐	กรมโยธาธิการและผังเมือง	๒	๐.๒๗
๕๑	กรมเจ้าท่า	๒	๐.๒๗
๕๒	สำนักงาน ก.ค.ศ.	๒	๐.๒๗
๕๓	สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	๑	๐.๑๔
๕๔	กรมประมง	๑	๐.๑๔
๕๕	การไฟฟ้านครหลวง	๑	๐.๑๔
๕๖	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต	๑	๐.๑๔
๕๗	บริษัท ปตท. จำกัด	๑	๐.๑๔
๖๐	กรมการจัดหางาน	๑	๐.๑๔
๖๑	กรมธนารักษ์	๑	๐.๑๔
๖๔	กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	๑	๐.๑๔
๖๕	การทางพิเศษแห่งประเทศไทย	๑	๐.๑๔
๖๖	การสื่อสารแห่งประเทศไทย	๑	๐.๑๔
๖๗	กรมพินิจและคุ้มครองเด็ก	๑	๐.๑๔
๖๘	สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง	๑	๐.๑๔
๖๙	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	๑	๐.๑๔
๗๐	สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	๑	๐.๑๔
๗๑	องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	๑	๐.๑๔
๗๒	สำนักงานอัยการสูงสุด	๑	๐.๑๔
๗๓	กรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	๑	๐.๑๔
๗๔	การบินไทย	๑	๐.๑๔
๗๕	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑	๐.๑๔
๗๖	กรมธุรกิจพลังงาน	๑	๐.๑๔
๗๗	สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย	๑	๐.๑๔
รวม		**๗๔๐**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๓ ผลการศึกษาพบว่า หน่วยงานอื่นที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหา และส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่มากที่สุด คือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จำนวน ๒๑๑ เรื่อง คิดเป็น ๒๘.๕๑% และน้อยที่สุด จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็น ๑.๑๔% จำนวน ๒๒ หน่วยงาน คือ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กรมประมง การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าฝ่ายผลิต บริษัท ปตท. จำกัด กรมการจัดหางาน กรมนารักษ์ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย การสื่อสารแห่งประเทศไทย กรมพินิจและคุ้มครองเด็ก สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ สำนักงานอัยการสูงสุด กรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ บริษัท การบินไทย จำกัด กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรมธุรกิจพลังงาน และสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ส่วนที่ ๒
ตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา

๒.๒ ตำแหน่งที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ตารางที่ ๔ : จำนวนและร้อยละของตำแหน่งที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหาในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ลำดับ	ตำแหน่งผู้ถูกกล่าวหา	คน	ร้อยละ
๑	ฝ่ายการเมือง	๑๒๖	๕๔.๗๘
๒	ฝ่ายข้าราชการประจำ	๑๐๔	๔๕.๒๒
รวม		**๒๓๐**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๔ ผลการศึกษาพบว่า ตำแหน่งที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่มากที่สุด คือ ฝ่ายการเมือง ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๑๒๖ คน คิดเป็น ๕๔.๗๘% ส่วนฝ่ายข้าราชการประจำ ซึ่งประกอบด้วย ปลัดท้องถิ่น รองปลัดท้องถิ่น ผู้อำนวยกาสำนัก/กอง พนักงาน (เจ้าหน้าที่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตำแหน่งอื่นๆ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้สังกัดกองหลักในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข และกองการศึกษา) ลูกจ้าง และชาวบ้านที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประชาคม) จำนวน ๑๐๔ คน คิดเป็น ๔๕.๒๒%

ตารางที่ ๕ : จำนวนและร้อยละของตำแหน่งในฝ่ายการเมืองที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ลำดับ	ตำแหน่งผู้ถูกกล่าวหา	คน	ร้อยละ
๑	ผู้บริหารท้องถิ่น	๑๐๕	๘๓.๓๔
๒	ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น	๑๕	๑๑.๙๐
๓	สมาชิกสภาท้องถิ่น	๖	๔.๗๖
รวม		**๑๒๖**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๕ ผลการศึกษาพบว่า ตำแหน่งในฝ่ายการเมืองที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่มากที่สุด คือ ผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๐๕ คน คิดเป็น ๘๒.๓๔% และน้อยที่สุด คือ สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๖ คน คิดเป็น ๔.๗๖% ส่วนผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๕ คน คิดเป็น ๑๑.๙๐%

ตารางที่ ๖ : จำนวนและร้อยละของตำแหน่งในฝ่ายข้าราชการประจำที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหา และส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ลำดับ	ตำแหน่งผู้ถูกกล่าวหา	คน	ร้อยละ
๑	ปลัดท้องถิ่น	๓๕	๓๓.๖๕
๒	รองปลัดท้องถิ่น	๕	๔.๘๑
๓	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	๓๘	๓๖.๕๔
๔	พนักงาน (เจ้าหน้าที่)	๒๒	๒๑.๑๕
๕	อื่นๆ	๔	๓.๘๕
รวม		**๑๐๔**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๖ ผลการศึกษาพบว่า ตำแหน่งในฝ่ายข้าราชการประจำที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่มากที่สุด คือ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็น ๓๖.๕๔% ลำดับถัดมาเป็นตำแหน่งปลัดท้องถิ่น จำนวน ๓๕ คน คิดเป็น ๓๓.๖๕% รองปลัดท้องถิ่น จำนวน ๕ คน คิดเป็น ๔.๘๑% ตามลำดับ ส่วนตำแหน่งในฝ่ายข้าราชการประจำที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและส่งเรื่องให้ผู้บังคับบัญชา ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือพนักงานสอบสวนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่น้อยที่สุด คือ ตำแหน่งอื่นๆ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้สังกัดกองหลักในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข และกองการศึกษา) ลูกจ้าง และชาวบ้านที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ประชาคม) จำนวน ๔ คน คิดเป็น ๓.๘๕%

ส่วนที่ ๓
พฤติกรรมการกระทำความผิด

๒.๓ พฤติกรรมการกระทำความผิดที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาและได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ตารางที่ ๗ : จำนวนของฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหา โดยจำแนกตามพฤติกรรมการกระทำความผิด

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑	จัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ	๓๔	๓๑	๖๕	๒๘.๒๖
๒	เบิกจ่ายเงินค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลาเป็นเท็จ	๓๔	๒๒	๕๖	๒๔.๓๕
๓	เบียดบังเอาเงินหรือทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้ส่วนตัว	๑๓	๒๕	๓๘	๑๖.๕๒
๔	ทุจริตต่อหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๑๐	๕	๑๕	๖.๕๒
๕	กระทำความผิดตามกฎหมายเลือกตั้ง (ซื้อเสียงเลือกตั้ง ,ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	๓	๓	๖	๒.๖๑
๖	หักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โดยมิชอบ	๔	๒	๖	๒.๖๑
๗	เงินขาดบัญชี	๒	๓	๕	๒.๑๗
๘	ปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงิน	๑	๓	๔	๑.๗๔
๙	เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้ส่วนตัว	๔	๐	๔	๑.๗๔
๑๐	เรียก รับ เงิน หรือประโยชนอื่นใดจากผู้อื่น เพื่อแลกกับการเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๒	๓	๑.๓๐
๑๑	มีพฤติกรรมทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๑	๒	๓	๑.๓๐
๑๒	ไม่ดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะหรือผู้กระทำผิดอาญา	๒	๐	๒	๐.๘๗
๑๓	ลงโทษทางวินัยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย	๑	๑	๒	๐.๘๗
๑๔	ปลอมรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย	๑	๑	๒	๐.๘๗

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑๕	ย้ายบุคคลเข้าทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยไม่ชอบ	๐	๒	๒	๐.๘๗
๑๖	จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่เสนอต่อสภาท้องถิ่น	๑	๑	๒	๐.๘๗
๑๗	เดินทางร่วมกับคณะอบรมดูงาน แต่หลบเลี่ยงไปที่อื่นไม่เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสียหาย	๒	๐	๒	๐.๘๗
๑๘	ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) ทับซ้อนที่ดินเอกชน	๒	๐	๒	๐.๘๗
๑๙	เปลี่ยนแปลงโครงการที่ทำไว้เป็นโครงการใหม่ที่ไม่มีในข้อบัญญัติ	๒	๐	๒	๐.๘๗
๒๐	นำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๑	ให้สินบนแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแลกกับการสนับสนุนร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๒	ปลอมใบอนุญาตฆ่าสัตว์	๐	๑	๑	๐.๔๓
๒๓	อนุญาตให้เอกชนขุดดินบริเวณที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำดินไปขายให้แก่เอกชน	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๔	อุดหนุนเงินให้กลุ่มทอผ้า โดยไม่มีรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๕	ออกคำสั่งห้ามใช้ลานตากข้าวตลาดกลางสหกรณ์เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับเอกชน	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๖	ไม่ยอมลงนามในเช็คเพื่อคืนเงินหลักประกันสัญญาทำให้ผู้รับจ้างเสียหาย	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๗	เล่นการพนันในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ไปศึกษาดูงาน)	๑	๐	๑	๐.๔๓
๒๘	ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วแสวงหาประโยชน์	๑	๐	๑	๐.๔๓
รวม		**๑๒๖**	**๑๐๔**	**๒๓๐**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๗ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิดสามารถจำแนกได้ ๒๘ พฤติกรรม และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาฝ่ายการเมืองมากกว่าฝ่ายข้าราชการประจำ โดยมีฝ่ายการเมือง จำนวน ๑๒๖ คน และฝ่ายข้าราชการประจำ จำนวน ๑๐๔ คน สำหรับพฤติกรรมการกระทำความผิดที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมากที่สุดสามลำดับ คือ การจัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๖๕ คน

คิดเป็น ๒๘.๒๖% , การเบิกจ่ายค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลาเป็นเท็จ โดยมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๕๖ คน คิดเป็น ๒๔.๓๕% , การเบียดบังเอาเงินหรือทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้ส่วนตัว โดยมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็น ๑๖.๕๒% ส่วนพฤติกรรมการกระทำความผิดที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องน้อยที่สุด จำนวน ๙ พฤติกรรม โดยมีผู้เกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๑ คน คิดเป็น ๐.๔๓% ซึ่งประกอบด้วย (๑) การนำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ (๒) การให้สินบนแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแลกกับการสนับสนุนร่างข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) การปลอมใบอนุญาตฆ่าสัตว์ (๔) การอนุญาตให้เอกชนขุดดินบริเวณที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำดินไปขายให้เอกชน (๕) การอุดหนุนเงินให้กลุ่มทอผ้า โดยไม่มีรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (๖) ออกคำสั่งห้ามใช้ลานตากข้าวกลางสหกรณ์ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับเอกชน (๗) การไม่ยอมลงนามในเช็คเพื่อคืนเงินหลักประกันสัญญาทำให้ผู้รับจ้างเสียหาย (๘) การเล่นการพนัน และ (๙) การได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วแสวงหาประโยชน์

ตารางที่ ๘ : รายละเอียดของพฤติกรรมการจัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยจำแนกเป็นฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

ลำดับ	รายละเอียดของพฤติกรรม	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑	ตรวจรับงานเป็นเท็จ (งานไม่เสร็จ)	๖	๑๒	๑๘	๒๗.๖๙
๒	ไม่ปิดประกาศสอบ/ประกวดราคา และไม่ขายเอกสารสอบ/ประกวดราคาให้ผู้ประกอบการ	๔	๗	๑๑	๑๖.๙๒
๓	ผู้ควบคุมงานบกพร่องหน้าที่ ทำให้รูปแบบงานไม่เป็นไปตามสัญญา	๖	๕	๑๑	๑๖.๙๒
๔	จัดซื้อพัสดุราคาสูงและไม่พิจารณารายที่เสนอราคาต่ำสุด	๕	๐	๕	๗.๖๙
๕	กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒	๒	๒	๔	๖.๑๕
๖	จัดซื้อ/จัดจ้างเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง	๑	๒	๓	๔.๖๒
๗	วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้างไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๓	๐	๓	๔.๖๒
๘	จัดทำรายการวัสดุในเอกสารสอบ/ประกวดราคาไม่ถูกต้อง	๑	๑	๒	๓.๐๘
๙	จัดซื้อ/จัดจ้างเป็นเท็จ (ไม่ได้จัดซื้อ/จัดจ้างจริง)	๑	๑	๒	๓.๐๘
๑๐	จัดซื้อที่ดินและพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบหรือวัตถุประสงค์	๒	๐	๒	๓.๐๘
๑๑	ให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการก่อนจัดซื้อจัดจ้าง	๑	๑	๒	๓.๐๘

ลำดับ	รายละเอียดของพฤติกรรม	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑๒	แก้ไขรูปแบบรายการในสัญญาจ้างโดยไม่มีอำนาจ	๑	๐	๑	๑.๕๔
๑๓	แก้ไขรูปแบบรายการในสัญญาจ้าง เพื่อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง	๑	๐	๑	๑.๕๔
รวม		**๓๔**	**๓๑**	**๖๕**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๘ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการจัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ สามารถแยกรายละเอียดการกระทำความผิดได้ออกเป็น ๑๓ ลักษณะ ซึ่งลักษณะการกระทำความผิดที่มีผู้เกี่ยวข้องมากที่สุด คือ การตรวจรับงานเป็นเท็จ (งานไม่เสร็จ) โดยมีผู้เกี่ยวข้องจำนวน ๑๘ คน คิดเป็น ๒๗.๙๖% ส่วนลักษณะการกระทำความผิดที่มีผู้เกี่ยวข้องน้อยที่สุด จำนวน ๒ ลักษณะ คือ การแก้ไขรูปแบบรายการในสัญญาจ้างโดยไม่มีอำนาจ และการแก้ไขรูปแบบรายการสัญญาเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง โดยมีผู้เกี่ยวข้องความผิดละ ๑ คน คิดเป็น ๑.๕๔%

ตารางที่ ๙ : จำนวนของฝ่ายการเมืองที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหา โดยจำแนกตามพฤติกรรมการกระทำความผิดและประเภทของตำแหน่ง

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ผู้บริหารท้องถิ่น	ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม
๑	จัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ	๒๘	๕	๑	๓๔
๒	เบิกจ่ายเงินค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลาเป็นเท็จ	๒๗	๕	๒	๓๔
๓	เบียดบังเอาเงินหรือทรัพย์สินของ อปท. ไปใช้ส่วนตัว	๑๑	๑	๑	๑๓
๔	ทุจริตต่อหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๘	๒	๐	๑๐
๕	หักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โดยมิชอบ	๓	๑	๐	๔
๖	เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับ อปท.	๔	๐	๐	๔
๗	กระทำความผิดตามกฎหมายเลือกตั้ง (ซื้อเสียงเลือกตั้ง ,ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลือกตั้งของ อปท.)	๓	๐	๐	๓
๘	เงินขาดบัญชี	๒	๐	๐	๒
๙	ไม่ดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะหรือผู้กระทำผิดอาญา	๒	๐	๐	๒
๑๐	เดินทางร่วมกับคณะอบรมดูงาน แต่หลบเลี่ยงไปที่อื่นไม่เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเหตุให้ อปท. เสียหาย	๑	๐	๑	๒
๑๑	ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) ทับซ้อนที่ดินเอกชน	๑	๑	๐	๒

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ผู้บริหารท้องถิ่น	ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม
๑๒	เปลี่ยนแปลงโครงการที่ทำไว้เป็นโครงการใหม่ที่ไม่มีในข้อบัญญัติ	๒	๐	๐	๒
๑๓	ปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงิน	๑	๐	๐	๑
๑๔	เรียก รับ เงิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น เพื่อแลกกับการเข้าเป็นคู่สัญญากับ อปท. หรือการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของ อปท.	๑	๐	๐	๑
๑๕	มีพฤติกรรมทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๑	๐	๐	๑
๑๖	ลงโทษทางวินัยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย	๑	๐	๐	๑
๑๗	ปลอมรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเหตุให้ อปท. ได้รับความเสียหาย	๐	๐	๑	๑
๑๘	จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่เสนอต่อสภาท้องถิ่น	๑	๐	๐	๑
๑๙	นำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ	๑	๐	๐	๑
๒๐	ให้สินบน สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อแลกกับการสนับสนุนร่างข้อบัญญัติ อปท.	๑	๐	๐	๑
๒๑	อนุญาตให้เอกชนขุดดินบริเวณที่ทำการ อปท. และนำดินไปขายให้แก่เอกชน	๑	๐	๐	๑
๒๒	อุดหนุนเงินให้กลุ่มทอผ้า โดยไม่มีรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑	๐	๐	๑
๒๓	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกคำสั่งห้ามใช้ลานตากข้าวตลาดกลางสหกรณ์ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับเอกชน	๑	๐	๐	๑
๒๔	ไม่ยอมลงนามในเช็คเพื่อคืนเงินหลักประกันสัญญาทำให้ผู้รับจ้างเสียหาย	๑	๐	๐	๑
๒๕	เล่นการพนันในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ไปศึกษาดูงาน)	๑	๐	๐	๑
๒๖	ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วแสวงหาประโยชน์	๑	๐	๐	๑
รวม		**๑๐๕**	**๑๕**	**๖**	**๑๒๖**

จากตารางที่ ๙ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิดที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาฝ่ายการเมืองมากที่สุด คือ พฤติกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ และพฤติกรรมเบิกจ่ายค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลาเป็นเท็จ โดยมีฝ่ายการเมืองถูกกล่าวหาพฤติกรรมละ ๓๔ คน ส่วนพฤติกรรมที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปราม

การทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาฝ่ายการเมืองน้อยที่สุดมีจำนวน ๑๔ พฤติกรรม ประกอบด้วย (๑) ปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงิน (๒) เรียกรับเงินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น เพื่อแลกกับการเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓) มีพฤติกรรมทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (๔) ลงโทษทางวินัยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (๕) ปลอมรายงานประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย (๖) จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่เสนอต่อสภาท้องถิ่น (๗) นำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ (๘) ให้สินบนกับสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อแลกกับการสนับสนุนร่างข้อบัญญัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๙) อนุญาตให้เอกชนขุดดินบริเวณที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำดินไปขายให้เอกชน (๗) มีพฤติกรรมทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล (๑๐) อุดหนุนให้กลุ่มทอผ้าโดยไม่มีรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (๑๑) ออกคำสั่งห้ามใช้ลานตากข้าวตลาดกลางสหกรณ์ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับเอกชน (๑๒) ไม่ยอมลงนามในเช็คเพื่อคืนเงินหลักประกันสัญญาทำให้ผู้รับจ้างได้รับความเสียหาย (๑๓) เล่นการพนันในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ไปศึกษาดูงาน) และ (๑๔) ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วแสวงหาประโยชน์ โดยมีฝ่ายการเมืองถูกกล่าวหาเกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๑ คน

ตารางที่ ๑๐ : จำนวนของฝ่ายข้าราชการประจำที่คณะกรรมการ ปปช. ได้รับเรื่องกล่าวหา โดยจำแนกตามพฤติกรรมการกระทำความผิดและประเภทของตำแหน่ง

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม
				คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา		
๑	จัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ	๑๓	๒	๑	๖	๐	๐	๔	๕	๐	๐	๐	๓๑
๒	เบียดบังเอาเงินหรือทรัพย์สินของ อปท. ไปใช้ส่วนตัว	๔	๐	๑๐	๑	๐	๒	๖	๐	๐	๐	๒	๒๕
๓	เบิกจ่ายเงินค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลาเป็นเท็จ	๘	๒	๔	๓	๐	๐	๑	๔	๐	๐	๐	๒๒

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม
				คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา		
๔	ทุจริตต่อหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๓	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕
๕	กระทำความผิดตามกฎหมายเลือกตั้ง (ซื้อเสียงเลือกตั้ง, ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลือกตั้งของ อปท.)	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
๖	เงินขาดบัญชี	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
๗	ปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงิน	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
๘	หักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โดยมิชอบ	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๙	เรียก รับ เงินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นเพื่อแลกกับการเข้าเป็นคู่สัญญากับ อปท. หรือการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของ อปท.	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๑๐	มีพฤติกรรมทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๒

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม
				คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา		
๑๑	ย้ายบุคคลเข้าทะเบียนบ้านในเขต อปท. โดยไม่ชอบ	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๑๒	ลงโทษทางวินัยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๑๓	ปลอมรายงานการประชุมสภา อปท. เป็นเหตุให้ อปท. ได้รับความเสียหาย	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๑๔	จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่เสนอต่อสภาท้องถิ่น	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๑๕	ปลอมใบอนุญาตฆ่าสัตว์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑
รวม		**๓๕**	**๕**	**๒๔**	**๑๒**	**๐**	**๒**	**๑๑**	**๑๐**	**๑**	**๐**	**๔**	**๑๐๔**

จากตารางที่ ๑๐ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิดที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาฝ่ายข้าราชการประจำมากที่สุด คือ พฤติกรรมจัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยมีฝ่ายข้าราชการประจำเกี่ยวข้อง จำนวน ๓๑ คน ส่วนพฤติกรรมการกระทำความผิดที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้รับเรื่องกล่าวหาฝ่ายข้าราชการประจำน้อยที่สุด มีจำนวน ๔ พฤติกรรม ประกอบด้วย (๑) การลงโทษทางวินัยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (๒) ปลอมรายการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเหตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหาย (๓) จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่เสนอต่อสภาท้องถิ่น (๔) ปลอมใบอนุญาตฆ่าสัตว์ โดยมีฝ่ายข้าราชการประจำเกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๓๑ คน

บทที่ ๓
ผลการศึกษาข้อมูลของสำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

ผลการศึกษาข้อมูลศึกษาจากข้อมูลที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ได้รวบรวมและรายงานผลการดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัย กรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ (แบบ สปน.๒) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ปรากฏรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ ๑
ตำแหน่งของผู้ที่ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินชี้มูลความผิด

๓.๑ ตำแหน่งของผู้ที่ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินชี้มูลความผิด

ตารางที่ ๑ : จำนวนและร้อยละของตำแหน่งที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด

ลำดับ	ตำแหน่งของผู้ถูกชี้มูลความผิด	คน	ร้อยละ
๑	ฝ่ายการเมือง	๑๐๔	๑๙.๑๒
๒	ฝ่ายข้าราชการประจำ	๔๔๐	๘๐.๘๘
รวม		**๕๔๔**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๑ ผลการศึกษาพบว่า ตำแหน่งที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดมากที่สุด คือ ฝ่ายข้าราชการประจำ ซึ่งประกอบด้วย ปลัดท้องถิ่น รองปลัดท้องถิ่น ผู้อำนวยกาสำนัก/กอง พนักงาน (เจ้าหน้าที่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอื่นๆ จำนวน ๔๔๐ คน คิดเป็น ๘๐.๘๘% ส่วนฝ่ายการเมือง ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๑๐๔ คน คิดเป็น ๑๙.๑๒%

ตารางที่ ๒ : จำนวนและร้อยละของตำแหน่งในฝ่ายการเมืองที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด

ลำดับ	ตำแหน่งของผู้ถูกชี้มูลความผิด	คน	ร้อยละ
๑	ผู้บริหารท้องถิ่น	๘๗	๘๓.๖๕
๒	ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น	๑๐	๙.๖๒
๓	สมาชิกสภาท้องถิ่น	๗	๖.๗๓
รวม		**๑๐๔**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๒ ผลการศึกษาพบว่า ตำแหน่งในฝ่ายการเมืองที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดมากที่สุด คือ ผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๘๗ คน คิดเป็น ๘๓.๖๕% และน้อยที่สุด คือ สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๗ คน คิดเป็น ๖.๗๓% ส่วนผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๐ คน คิดเป็น ๙.๖๒%

ตารางที่ ๓ : จำนวนและร้อยละของตำแหน่งในฝ่ายข้าราชการประจำที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด

ลำดับ	ตำแหน่งของผู้ถูกชี้มูลความผิด	คน	ร้อยละ
๑	ปลัดท้องถิ่น	๗๔	๑๖.๘๒
๒	รองปลัดท้องถิ่น	๑๔	๓.๑๘
๓	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง	๑๒๐	๒๗.๒๗
๔	พนักงาน (เจ้าหน้าที่)	๑๒๑	๒๗.๕๐
๕	อื่นๆ (ลูกจ้าง ประชาคม)	๑๑๑	๒๕.๒๓
รวม		**๔๔๐**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๓ ผลการศึกษาพบว่า ตำแหน่งในฝ่ายข้าราชการประจำที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดมากที่สุด คือ ตำแหน่งพนักงาน (เจ้าหน้าที่) จำนวน ๑๒๑ คน คิดเป็น ๒๗.๕๐% ลำดับถัดมาเป็นตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กองจำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็น ๒๗.๒๗% ตำแหน่งอื่นๆ จำนวน ๑๑๑ คน คิดเป็น ๒๕.๒๓% ปลัดท้องถิ่น จำนวน ๗๔ คน คิดเป็น ๑๖.๘๒% ส่วน น้อยที่สุด คือ ตำแหน่งรองปลัดท้องถิ่น จำนวน ๑๔ คน คิดเป็น ๓.๑๘%

ส่วนที่ ๒
พฤติกรรมการกระทำความผิด

๓.๒ พฤติกรรมการกระทำความผิดที่ถูกสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินชี้มูลความผิด

พฤติกรรมการกระทำความผิดที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจำแนกออกเป็น ๓ ลักษณะ ๒๙ พฤติกรรม ดังนี้

๓.๒.๑ กรณีเงินขาดบัญชี ซึ่งสามารถแยกพฤติกรรมที่ถูกกล่าวหาออกเป็น ๑๐ พฤติกรรม

๓.๒.๒ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต ซึ่งสามารถแยกพฤติกรรมที่ถูกกล่าวหาออกเป็น ๗ พฤติกรรม

๓.๒.๓ กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งสามารถแยกพฤติกรรมที่ถูกกล่าวหาออกเป็น ๑๒ พฤติกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตางรางที่ ๔ : จำนวนของฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด โดยจำแนกตามลักษณะของพฤติกรรมการกระทำความผิด

ลำดับ	ลักษณะของ พฤติกรรมการกระทำความผิด	ฝ่าย การเมือง	ฝ่าย ข้าราชการ ประจำ	รวม	ร้อยละ
๑	เงินขาดบัญชี	๒๘	๑๓๖	๑๖๔	๓๐.๓๗
๒	เจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต	๓๖	๙๕	๑๓๑	๒๔.๒๖
๓	ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๔๐	๒๐๕	๒๔๕	๔๕.๓๗
รวม		**๑๐๔**	**๔๓๖**	**๕๔๐**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๔ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิดที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากที่สุด คือ กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๔๕ คน คิดเป็น ๔๕.๓๗% รองลงมา คือ กรณีเงินขาดบัญชี โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖๔ คน คิดเป็น ๓๐.๓๗% และน้อยที่สุด คือ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓๑ คน คิดเป็น ๒๔.๒๖%

ตารางที่ ๕ : รายละเอียดของพฤติกรรมการกระทำความผิด กรณีเงินขาดบัญชี โดยจำแนกเป็นฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

ลำดับ	รายละเอียดของพฤติกรรม	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑	รับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี	๑๒	๔๑	๕๓	๓๒.๓๒
๒	ยักยอกรายได้ค่าน้ำประปา	๕	๓๓	๓๘	๒๓.๑๗
๓	ยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ	๑	๒๐	๒๑	๑๒.๘
๔	จัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน	๔	๑๓	๑๗	๑๐.๓๗
๕	ถอนเงินฝากเกินกว่าค่าใช้จ่าย	๕	๑๑	๑๖	๙.๗๖
๖	ยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๐	๙	๙	๕.๔๙
๗	ไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๐	๓	๓	๑.๘๓
๘	จ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ	๑	๒	๓	๑.๘๓
๙	ยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข	๐	๒	๒	๑.๒๒
๑๐	ยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน	๐	๒	๒	๑.๒๒
รวม		**๒๘**	**๑๓๖**	**๑๖๔**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๕ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิด กรณีเงินขาดบัญชี สามารถแยกรายละเอียดการกระทำความผิดได้ออกเป็น ๑๐ พฤติกรรม ซึ่งพฤติกรรมที่มีผู้ถูกกล่าวหามากที่สุด คือ การรับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๓ คน คิดเป็น ๓๒.๓๒% ส่วนพฤติกรรมที่มีผู้ถูกกล่าวหาน้อยที่สุด คือ การรับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี และการยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๒ คน คิดเป็น ๑.๒๒%

ตารางที่ ๖ : รายละเอียดของพฤติกรรมการกระทำความผิด กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต โดยจำแนกเป็นฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

ลำดับ	รายละเอียดของพฤติกรรม	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑	ทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ	๑๓	๓๓	๔๖	๓๕.๑๑
๒	สมยอมในการเสนอราคา	๑๓	๓๒	๔๕	๓๔.๓๕
๓	ทุจริตในการเบิกจ่ายเงินตามสัญญา	๓	๒๒	๒๕	๑๙.๐๘
๔	เบิกเงินของหน่วยงานมาใช้ส่วนตัว	๓	๗	๑๐	๗.๖๓
๕	รับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงาน แต่นำไปใช้ส่วนตัว	๑	๑	๒	๑.๕๓
๖	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๒	๐	๒	๑.๕๓
๗	จัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน	๑	๐	๑	๐.๗๖
รวม		**๓๖**	**๙๕**	**๑๓๑**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๖ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิด กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐทุจริต สามารถแยกรายละเอียดการกระทำความผิดได้ออกเป็น ๗ พฤติกรรม ซึ่งพฤติกรรมที่มีผู้ถูกกล่าวหามากที่สุด คือ การทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆซึ่งมีผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๔๖ คน คิดเป็น ๓๕.๑๑% ส่วนพฤติกรรมที่มีผู้ถูกกล่าวหาน้อยที่สุด คือ การจัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน คิดเป็น ๐.๗๖%

ตารางที่ ๗ : รายละเอียดของพฤติกรรมการกระทำความผิด กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ โดยจำแนกเป็นฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

ลำดับ	รายละเอียดของพฤติกรรม	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๑	ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ	๑๖	๘๕	๑๐๑	๔๑.๒๒
๒	ไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	๑	๒๙	๓๐	๑๒.๒๔
๓	การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการในสัญญา	๒	๒๗	๒๙	๑๑.๘๔
๔	อนุมัติโครงการ/จัดทำเอกสารไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๗	๑๘	๒๕	๑๐.๒๐
๕	กำหนดราคากลางสูงเกินจริง	๒	๒๓	๒๕	๑๐.๒๐
๖	ตรวจรับงานจ้างทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ	๒	๗	๙	๓.๖๗
๗	ปกปิดข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	๓	๕	๘	๓.๒๗

ลำดับ	รายละเอียดของพฤติกรรม	ฝ่ายการเมือง	ฝ่ายข้าราชการประจำ	รวม	ร้อยละ
๘	ไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด	๔	๔	๘	๓.๒๗
๙	เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง	๒	๔	๖	๒.๔๕
๑๐	ทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย	๑	๑	๒	๐.๘๒
๑๑	กีดกันการยื่นซองเสนอราคา	๐	๑	๑	๐.๔๑
๑๒	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน	๐	๑	๑	๐.๔๑
รวม		**๔๐**	**๒๐๕**	**๒๔๕**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๙ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิด กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ สามารถแยกรายละเอียดการกระทำความผิดได้ออกเป็น ๑๒ พฤติกรรม ซึ่งพฤติกรรมที่มีผู้ถูกกล่าวหามากที่สุด คือ การไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็น ๔๑.๒๒% ส่วนพฤติกรรมที่มีผู้ถูกกล่าวหาน้อยที่สุด คือ การกีดกันการยื่นซองเสนอราคา และการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๑ คน คิดเป็น ๐.๔๑%

ตารางที่ ๘ : จำนวนของฝ่ายการเมืองที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด โดยจำแนกตามพฤติกรรมการกระทำความผิดและประเภทของตำแหน่ง

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ผู้บริหารท้องถิ่น	ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม	ร้อยละ
๑	ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ	๑๓	๒	๑	๑๖	๑๕.๓๘
๒	สมยอมในการเสนอราคา	๑๓	๐	๐	๑๓	๑๒.๕๐
๓	ทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ	๕	๔	๔	๑๓	๑๒.๕๐
๔	รับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี	๑๒	๐	๐	๑๒	๑๑.๕๔
๕	อนุมัติโครงการ/จัดทำเอกสารไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๗	๐	๐	๗	๖.๗๓
๖	ถอนเงินฝากเกินกว่าค่าใช้จ่าย	๔	๑	๐	๕	๔.๘๑
๗	ยักยอกรายได้ค่าน้ำประปา	๕	๐	๐	๕	๔.๘๑
๘	จัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน	๓	๐	๑	๔	๓.๘๕
๙	ไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด	๒	๒	๐	๔	๓.๘๕
๑๐	ทุจริตในการเบิกจ่ายเงินตามสัญญา	๒	๐	๑	๓	๒.๘๘
๑๑	เบิกเงินของหน่วยงานมาใช้ส่วนตัว	๓	๐	๐	๓	๒.๘๘
๑๒	ปกปิดข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	๓	๐	๐	๓	๒.๘๘
๑๓	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๒	๐	๐	๒	๑.๙๒

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ผู้บริหารท้องถิ่น	ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม	ร้อยละ
๑๔	การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการในสัญญา	๒	๐	๐	๒	๑.๙๒
๑๕	ตรวจรับงานจ้างทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ	๑	๑	๐	๒	๑.๙๒
๑๖	เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง	๒	๐	๐	๒	๑.๙๒
๑๗	กำหนดราคากลางสูงเกินจริง	๒	๐	๐	๒	๑.๙๒
๑๘	ยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ	๑	๐	๐	๑	๐.๙๖
๑๙	จ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ	๑	๐	๐	๑	๐.๙๖
๒๐	รับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงาน แต่นำไปใช้ส่วนตัว	๑	๐	๐	๑	๐.๙๖
๒๑	จัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน	๑	๐	๐	๑	๐.๙๖
๒๒	ไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	๑	๐	๐	๑	๐.๙๖
๒๓	ทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย	๑	๐	๐	๑	๐.๙๖
๒๔	ไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
๒๕	ยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
๒๖	ยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
๒๗	ยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
๒๘	กีดกันการยื่นซองเสนอราคา	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
๒๙	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
รวม		**๘๗**	**๑๐**	**๗**	**๑๐๔**	**๑๐๐**

จากตารางที่ ๘ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิดที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดฝ่ายการเมืองมากที่สุด คือ การไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ คน คิดเป็น ๑๕.๓๘% ส่วนพฤติกรรมการกระทำความผิดที่ฝ่ายการเมืองถูกชี้มูลความผิดน้อยที่สุดมีจำนวน ๖ พฤติกรรม คือ ๑) การยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ ๒) การจ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ ๓) พฤติกรรมรับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงานแต่นำไปใช้ส่วนตัว ๔) การจัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน ๕) การไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และ ๖) การทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๑ คน คิดเป็น ๐.๙๖% สำหรับพฤติกรรมการกระทำความผิดที่ฝ่ายการเมืองไม่ได้ถูกชี้มูลความผิดมีจำนวน ๕ พฤติกรรม คือ ๑) การไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒) การยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ๓) การยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ ๔) การยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการ

ยกฐานะของหน่วยงาน ๕) การกีดกันการยื่นซองเสนอราคา และ ๖) การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน

ตารางที่ ๙ : จำนวนของฝ่ายข้าราชการประจำที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด โดยจำแนกตามพฤติกรรมการกระทำความผิดและประเภทของตำแหน่ง

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	ร้อยละ
				คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑	ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ	๗	๔	๔	๑๑	๑	๑	๔	๒๒	๑	๐	๓๐	๘๕	๑๙.๕๐
๒	รับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี	๑๐	๐	๑๓	๕	๐	๑	๗	๐	๐	๐	๕	๔๑	๙.๔๐
๓	ทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ	๑๐	๑	๕	๕	๑	๐	๒	๑	๐	๐	๘	๓๓	๗.๕๗
๔	ยักยอกรายได้ค่าน้ำประปา	๘	๐	๔	๑	๐	๐	๖	๐	๐	๐	๑๔	๓๓	๗.๕๗
๕	สมยอมในการเสนอราคา	๔	๔	๕	๒	๐	๒	๕	๕	๐	๑	๔	๓๒	๗.๓๔
๖	ไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	๓	๐	๑	๕	๐	๐	๑	๑๑	๐	๐	๘	๒๙	๖.๖๕
๗	การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการในสัญญา	๓	๐	๔	๖	๐	๐	๐	๙	๐	๐	๕	๒๗	๖.๑๙
๘	กำหนดราคากลางสูงเกินจริง	๒	๐	๑	๒	๐	๑	๖	๗	๐	๐	๔	๒๓	๕.๒๘
๙	ทุจริตในการเบิกจ่ายเงินตามสัญญา	๕	๔	๓	๑	๐	๐	๑	๓	๑	๑	๓	๒๒	๕.๐๕
๑๐	ยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ	๒	๐	๖	๑	๐	๐	๙	๐	๐	๐	๒	๒๐	๔.๕๙
๑๑	อนุมัติโครงการ/จัดทำเอกสารไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๕	๐	๕	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๖	๑๘	๔.๑๓
๑๒	จัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน	๔	๐	๒	๑	๐	๐	๕	๐	๐	๐	๑	๑๓	๒.๙๘

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	ร้อยละ
				คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑๓	ถอนเงินฝากเกินกว่าค่าใช้จ่าย	๓	๐	๔	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๑	๑๑	๒.๕๒
๑๔	ยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๖	๙	๒.๐๖
๑๕	เบิกเงินของหน่วยงานมาใช้ส่วนตัว	๒	๐	๑	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๒	๗	๑.๖๑
๑๖	ตรวจรับงานจ้างทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ	๑	๐	๑	๓	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๗	๑.๖๑
๑๗	ปกปิดข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	๑	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๕	๑.๑๕
๑๘	ไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๔	๐.๙๒
๑๙	เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๒	๔	๐.๙๒
๒๐	ไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๓	๐.๖๙
๒๑	จ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐.๔๖
๒๒	ยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๒	๐.๔๖
๒๓	ยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐.๔๖
๒๔	รับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงาน แต่นำไปใช้ส่วนตัว	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐.๒๓
๒๕	ทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๐.๒๓
๒๖	กีดกันการยื่นซองเสนอราคา	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๐.๒๓

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	ร้อยละ
				คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๒๗	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๐.๒๓
๒๘	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒๙	จัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม		๗๕	๑๔	๖๔	๔๗	๒	๗	๕๒	๖๒	๓	๓	๑๐๗	๔๓๖	๑๐๐

จากตารางที่ ๑๑ ผลการศึกษาพบว่า พฤติกรรมการกระทำความผิดที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดฝ่ายข้าราชการประจำมากที่สุด คือ การไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๘๕ คน คิดเป็น ๑๙.๕๐% ส่วนพฤติกรรมการกระทำความผิดที่ฝ่ายข้าราชการประจำถูกชี้มูลความผิดน้อยที่สุดมีจำนวน ๔ พฤติกรรม คือ ๑) การรับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงานแต่นำไปใช้ส่วนตัว ๒) การทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย ๓) การกีดกันการยื่นซองเสนอราคา และ ๔) การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน ซึ่งมีผู้เกี่ยวข้องพฤติกรรมละ ๑ คน คิดเป็น ๐.๒๓% สำหรับพฤติกรรมการกระทำความผิดที่ฝ่ายข้าราชการไม่ได้ถูกชี้มูลความผิดมีจำนวน ๒ พฤติกรรม คือ ๑) การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว และ ๒) การจัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน

ส่วนที่ ๓
ภาคความผิด

๓.๓ การดำเนินการกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัยแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิด ดังนี้

ตางรางที่ ๑๐ : จำนวนเรื่องที่มีการดำเนินการทางแพ่ง อาญา และวินัย โดยจำแนกตามพฤติกรรมการกระทำความผิด

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	แพ่ง	อาญา	วินัย
๑	รับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี	๒๐	๒๐	๒๐
๒	ไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๒	๒	๒
๓	ถอนเงินฝากเกินกว่าค่าใช้จ่าย	๔	๔	๔

ลำดับ	พฤติกรรมการกระทำความผิด	แพ่ง	อาญา	วินัย
๔	ยักยอกรายได้ค่าน้ำประปา	๑๑	๑๑	๑๑
๕	ยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ	๑๒	๑๑	๑๑
๖	ยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๔	๕	๔
๗	ยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุขฯ	๑	๑	๑
๘	จัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน	๓	๓	๓
๙	ยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน	๑	๑	๑
๑๐	จ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ	๑	๐	๑
๑๑	สมยอมในการเสนอราคา	๕	๑๖	๑๓
๑๒	ทุจริตในการเบิกจ่ายเงินตามสัญญา	๘	๙	๘
๑๓	รับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงาน แต่นำไปใช้ส่วนตัว	๑	๑	๑
๑๔	เบิกเงินของหน่วยงานมาใช้ส่วนตัว	๒	๓	๓
๑๕	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๒	๐	๐
๑๖	ทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ	๑๒	๑๒	๑๒
๑๗	จัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน	๑	๑	๐
๑๘	กีดกันการยื่นซองเสนอราคา	๐	๑	๑
๑๙	ไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	๕	๓	๖
๒๐	อนุมัติโครงการ/จัดทำเอกสารไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๙	๖	๗
๒๑	ปกปิดข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	๐	๒	๓
๒๒	ทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย	๑	๐	๐
๒๓	การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการในสัญญา	๗	๗	๙
๒๔	ตรวจรับงานจ้างทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ	๑	๒	๒
๒๕	ไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด	๓	๓	๑
๒๖	ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ	๑๕	๑๑	๑๗
๒๗	เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง	๔	๓	๔
๒๘	กำหนดราคากลางสูงเกินจริง	๖	๔	๖
๒๙	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน	๑	๑	๑
รวม		**๑๔๒**	**๑๔๓**	**๑๕๒**

จากตารางที่ ๑๐ ผลการศึกษาพบว่า เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางวินัย โดยจะต้องพิจารณาจากพฤติกรรมการกระทำความผิดเป็นกรณีไป กล่าวคือ หากเป็นกรณีที่ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับความเสียหายก็ต้องมีการดำเนินการทางแพ่ง หากเป็นกรณีที่เป็นความผิดอาญาก็ต้องมีการแจ้งความดำเนินคดีกับผู้ที่เกี่ยวข้อง หากเป็นกรณีเป็นการกระทำผิดวินัยก็ต้องมีการดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

บทที่ ๔
ผลการศึกษาของกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น

การตรวจสอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ซึ่งได้ดำเนินการตรวจสอบการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๘ พบข้อบกพร่องในด้านต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดความเสียหายแก่ฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมและการสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง การบัญชี และการพัสดุ ตลอดจนการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ลดความเสี่ยงต่อการสูญเสีย หรือลดความผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น จึงได้รวบรวมรายงานผลการตรวจสอบการเงินการคลังของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามเร่งรัดให้หน่วยรับตรวจได้รับทราบถึงข้อบกพร่องในการบริหารงานด้านการเงินการคลัง และพิจารณาทบทวนการดำเนินการหรือแก้ไขข้อบกพร่องให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด เพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการตรวจสอบ แยกเป็นรายปีและแต่ละประเภท ดังนี้

๔.๑ สถิติการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘ ที่ได้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบให้กระทรวงมหาดไทย

ตรวจสอบประจำปี	จำนวนหน่วย	ประเภท อปท.			หมายเหตุ
		อบจ.	เทศบาล	อบต.	
๒๕๕๗	๓,๑๔๙	๘๔	๑,๗๒๐	๑,๓๔๕	
๒๕๕๘	๒,๘๗๖	๗๓	๑,๓๘๔	๑,๔๑๙	
รวม	**๕,๕๔๘**	**๑๔๕**	**๒,๘๕๑**	**๒,๖๕๒**	

๔.๒ สถิติการตรวจสอบของกองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘ ที่ได้รับอนุมัติแผนการตรวจสอบจากปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตรวจสอบประจำปี	จำนวนหน่วย	ประเภท อปท.			หมายเหตุ
		อบจ.	เทศบาล	อบต.	
๒๕๕๗	๖๒๙	๕	๑๔๔	๔๘๐	
๒๕๕๘	๖๒๖	๑	๑๗๗	๔๔๘	
รวม	**๑,๒๕๕**	**๖**	**๓๒๑**	**๙๒๘**	

ส่วนที่ ๒
ข้อบกพร่องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้สรุปประเด็นข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบด้านการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย**แยกประเด็นตามข้อตรวจพบ**และ**ผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจต้องร่วมรับผิด**กรณีที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ซึ่งประกอบด้วย **ฝ่ายการเมือง** ที่มีทั้งผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และ **ฝ่ายประจำ** ประกอบด้วย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบตามเอกสารแนบท้าย ซึ่งสรุปได้ดังนี้

๔.๓ กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
๑.	<u>ด้านการบริหารงบประมาณตามแผนพัฒนา</u> (๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มีห้วงระยะเวลาที่ไม่สอดคล้องและครอบคลุมแผนพัฒนาสามปี (๒) การกำหนดจุดมุ่งหมาย ตัวชี้วัดและเป้าหมายของการพัฒนาท้องถิ่นในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไม่สามารถวัดผลการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ได้ (๓) โครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่นำมาจากแผนพัฒนาสามปี (๔) แผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำขึ้นมีการกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณไม่สอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๕) ไม่มีฐานข้อมูลสภาพปัญหาของท้องถิ่นที่จะใช้ในการประกอบการพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมและการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๖) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนที่กำหนดไว้โดยจะนำโครงการที่ผู้บริหารต้องการมาจัดทำแผนพัฒนาสามปีเพิ่มเติมและนำโครงการดังกล่าวไปดำเนินการก่อน (๗) ขาดการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี	
๒.	<u>ด้านการงบประมาณ</u> (๑) การบริหารงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาสามปีและดำเนินโครงการได้ในอัตราที่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของโครงการตามแผนพัฒนาโดย อปท. ไม่คำนึงหรือให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาสามปี (๒) ไม่ได้นำราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์มาตั้งงบประมาณ หรือตามหนังสือสั่งการที่กำหนด	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๓) การโอนงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายใหม่ โดยไม่ผ่านสภาท้องถิ่น (๔) การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ซึ่งโอนเพิ่ม โอนลดแก้ไขงบประมาณรายจ่ายระหว่างหมวดรายจ่ายในแผนงานเดียวกันหรือต่างแผนงานบ่อยครั้งแสดงถึงจุดอ่อนของการจัดทำและบริหารงบประมาณที่ยังขาดการวิเคราะห์เชื่อมโยงข้อมูลสถิติต่างๆ และแต่ละหน่วยงานผู้เบิกไม่มีการควบคุมงบประมาณรายจ่ายทำให้เบิกจ่ายเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ (๕) การตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เช่นตั้งงบประมาณซื้อรถจักรยานยนต์สายตรวจให้กับสถานีตำรวจตั้งงบปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของแขวงการทาง เครื่องวัดแอลกอฮอล์ เครื่องตรวจปัสสาวะ (๖) ตั้งงบประมาณก่อหนี้ผูกพัน (กรณีกู้เงินจากสถาบันการเงิน) คือ อบต. กู้เงินจากสถาบันการเงินไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ซึ่งเป็นการดำเนินการไม่ถูกต้องเนื่องจาก อบต. ไม่สามารถกู้เงินได้ (๗) การตั้งงบประมาณผิดหมวดรายจ่ายทำให้เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง (๘) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าประมาณการรายรับทำให้มีการเบิกจ่ายสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ (๙) มีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจค้างจ่ายเหลือจ่ายจากการดำเนินการแต่ไม่ได้ส่งคืนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (๑๐) ไม่ได้ตราข้อบัญญัติตำบลเพื่อใช้ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	
๓.	<u>ด้านการเงิน</u> **๓.๑ การเก็บรักษา /รับ- ส่ง และการฝากเงิน** (๑) คณะกรรมการการเก็บรักษา /รับ- ส่ง และการฝากเงิน ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งฯ (๒) รายงานสถานะการเงินประจำวันจัดทำไม่เป็นปัจจุบัน (๓) ไม่นำฝากเงินในวันที่รับเงิน แต่นำฝากในวันถัดไป **๓.๒ การเขียนเช็คสั่งจ่าย** (๑) การจ่ายเงินกรณีซื้อหรือเช่าทรัพย์สินหรือจ้างทำของให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหนี้โดยไม่ขีดฆ่าคำว่า“หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออกและขีดคร่อม (๒) ในการแต่งตั้งผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินไม่ได้กำหนดผู้บริหารท้องถิ่นและปลัด อปท. ต้องลงนามด้วยทุกครั้ง (๓) แก้ไขตัวเลขในเช็คให้สูงขึ้น แล้วนำไปขึ้นเงินธนาคาร (๔) ปลอมลายมือชื่อผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเช็คแล้วนำเช็คไปขึ้นเงิน (๕) มีการสั่งจ่ายเช็คในนามบุคคลอื่น ที่มิใช่ผู้รับจ้าง	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
๔.	**<u>ด้านการบัญชีและงบการเงิน</u>** **๔.๑ สมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย บัญชีแยกประเภท และสมุดบัญชีต่างๆ** (๑) ไม่ได้จัดทำ หรือจัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ได้จัดทำตามแบบที่กำหนด **๔.๒ งบการเงิน ณ วันสิ้นเดือน** (๑) ไม่ได้จัดทำหรือจัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ถูกต้องครบถ้วนตามแบบที่กำหนด (๒) ไม่ได้เสนองบการเงิน ณ วันสิ้นเดือนผ่านปลัด อปท.เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และไม่จัดส่งสำเนางบการเงิน ณ วันสิ้นเดือนให้ ผวจ. สำหรับ อบต. จัดส่งให้นายอำเภอ **๔.๓ งบการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ** (๑) ไม่ได้จัดทำหรือจัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ถูกต้องครบถ้วนตามแบบที่กำหนด (๒) ไม่ได้ส่งงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ตามแบบที่ สถ. กำหนดให้ สตง. ตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และไม่ส่งสำเนาให้ ผวจ. สำหรับ อบต.ไม่ได้ส่งให้นายอำเภอ	
๕.	**<u>ด้านการจัดเก็บรายได้</u>** **๕.๑ ภาษีบำรุงท้องที่** (๑) จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่จากผู้ครอบครองที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรเขตป่าสงวน (๒) ไม่จัดทำแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.๕)และไม่จัดทำทะเบียนที่ดิน (ภ.บ.ท.๖) เพื่อให้เจ้าพนักงานประเมินใช้คำนวณภาษีบำรุงท้องที่ (๓) มีการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่โดยใช้อัตราที่เคยจัดเก็บของปีที่ล่วงมาแล้วเป็นเกณฑ์ไม่มีการสำรวจพื้นที่จริง (๔) ไม่ตราข้อบัญญัติในการลดหย่อนที่ดินที่ไม่ต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่ (๕) ภาษีบำรุงท้องที่ค้างชำระ หรือค้างชำระเกิน ๑๐ ปี ไม่มีการติดตามเร่งรัดปล่อยให้ขาดอายุความโดยไม่ดำเนินการพิจารณาโทษเจ้าหน้าที่ (๖) ระบบแผนที่ภาษี ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน (๗) สำรวจที่ดินซ้ำซ้อน สำรวจผิดพลาด (๘) ไม่มีประกาศราคาปานกลางของที่ดินสำหรับการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ **๕.๒ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน** (๑) กำหนดราคาค่าเช่ามาตรฐานกลางเพื่อใช้ประเมินค่ารายปีของทรัพย์สินเป็นประเภทและอัตราตายตัว	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๒) คำนวณค่ารายปีเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ใช้เป็นฐานในการคำนวณภาษีไม่ได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามและไม่ได้ทำการสำรวจสภาพโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ทำให้ฐานข้อมูลภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินไม่เป็นปัจจุบัน ผู้เสียภาษีชำระไม่ตรงกับพื้นที่ใช้สอยจริงโดยชำระสูงหรือต่ำกว่าความเป็นจริง (๓) จัดเก็บภาษีตามอัตราในใบเสร็จรับเงินของปีที่ล่วงมาแล้วเป็นเกณฑ์และไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินค่ารายปี (๔) กรอกข้อมูลต่างๆในแบบรายการเสียภาษี (ภ.ร.ด.๒) ไม่ครบถ้วนทุกราย (๕) จัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) มาใช้ในการจัดเก็บภาษี ตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ แต่ไม่สามารถใช้การได้ (๖) ไม่ได้ยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินและพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่มีหนังสือสอบถามผู้อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษี **๕.๓ ภาษีป้าย** (๑) จัดทำแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) แต่จัดทำไม่ครบทุกราย ขนาดและจำนวนป้ายในแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ไม่ตรงกับรายการป้ายที่ติดตั้งจริงและไม่สำรวจทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษีก่อนที่จะดำเนินการจัดเก็บทำให้จัดเก็บภาษีป้ายต่ำกว่าความเป็นจริง (๒) ไม่ได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนในการกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑) (๓) เรียกเก็บภาษีป้ายเท่ากับจำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายที่เคยชำระในปีก่อนๆไม่สำรวจจริง **๕.๔ ค่าอากรและค่าธรรมเนียมการฆ่าสัตว์** (๑) จัดเก็บค่าอากรฆ่าสัตว์และค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์โดยไม่มีโรงฆ่าสัตว์ **๕.๕ ค่าน้ำประปา** (๑) จัดเก็บค่าน้ำประปาไม่ครบถ้วนและไม่เป็นประจำทุกเดือน (๒) เจ้าหน้าที่จดมาตรน้ำไม่ครบถ้วนทุกหมู่บ้านไม่ออกจดมาตรวัดน้ำทุกเดือน ทำให้ไม่สามารถคำนวณค่าน้ำประปาได้ (๓) ไม่ได้จัดทำบัญชีแยกประเภทรายตัว ลูกหนี้ผู้ใช้น้ำประปา (ป.๑๗) และบัญชีประจำตัวผู้ใช้น้ำประปา (ป.๓๒) (๔) ได้รับโอนกิจการประปาจากคณะกรรมการประปาหมู่บ้านแต่ไม่มีเอกสารหลักฐานการรับมอบ ส่งมอบแต่อย่างใด	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	๕.๖ อื่นๆ (๑) จัดเก็บภาษีไม่เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ตามกฎหมายมีลักษณะเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ชำระภาษี (๒) จัดเก็บรายได้แล้วไม่นำส่งนำไปใช้ส่วนตัว (๓) ไม่ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระภาษี (๔) เจ้าหน้าที่ทุจริต เช่นไม่นำส่งค่าน้ำประปานำส่งไม่ครบมีการแก้ไขตัวเลขในใบเสร็จรับเงินที่จัดเก็บ ทำให้ไม่ตรงกับความเป็นจริง	
๖.	**<u>ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา</u>** (๑) จ้างเหมาประกอบอาหาร สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานท้องถิ่น อปพร. และนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันและผู้เข้าร่วมงานและมีการจัดเลี้ยงโต๊ะจีนสังสรรค์หลังจากปิดการแข่งขันพร้อมดนตรีและนักร้อง (๒) จ้างเหมาตัดเสื้อแขนสั้นที่ระลึก ชุดวอร์มเสื้อยืด สำหรับผู้บริหาร สมาชิกและเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายขบวนพาเหรดและกองเชียร์ไม่ใช่ชุดนักกีฬาและไม่ใช่ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา (๓) จ้างเหมาเครื่องดนตรีนักร้องและค่าจ้างเหมาแต่งหน้าพร้อมค่าเช่าชุดนักร้องกับแด๊นเซอร์ในงาน (๔) จ่ายเบี้ยเลี้ยงเก็บตัวนักกีฬาโดยไม่ได้มีการเก็บตัวเพื่อฝึกซ้อมจริงและเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเก็บตัวนักกีฬาเพื่อฝึกซ้อมกีฬาที่มิใช่กีฬาสากล เช่นกีฬาเตะปี๊บ (กีฬาพื้นบ้าน) ฯลฯ (๕) เบิกค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬา อปท. สัมพันธ์ มีผู้บริหาร สมาชิก พนักงานและลูกจ้างเข้าร่วมแข่งขันกีฬา โดยไม่มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเพียงการแข่งขันภายในเท่านั้นซึ่งไม่เป็นการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนตามที่กฎหมายกำหนด (๖) เบิกค่ากรรมการตัดสินเกินความจำเป็น เนื่องจากเป็นกีฬาประเภทกีฬาที่ไม่ต้องใช้ทักษะความชำนาญเกี่ยวกับกฎกติกาการแข่งขันเช่น เก้าอี้ดนตรี วิ่งสามขา เดินเรือบก ขี่ม้าส่งเมือง เตะปี๊บ ปิดตาตีหม้อฯลฯ (๗) เบิกค่าสุรา เบียร์ เครื่องดื่มชูกำลัง และบุหรี่	
๗.	**<u>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน</u>** **๗.๑ การฝึกอบรมและดูงานในต่างประเทศ** (๑) อบรมครึ่งวันหรือหนึ่งวันส่วนใหญ่เป็นลักษณะของการให้ความรู้ในเรื่องการเตรียมตัวไปต่างประเทศไม่มีการอบรมให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดูงาน (๒) สถานที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวแต่ละประเทศ เช่น ชมปราสาทพระราชวัง ล่องทะเลสาบ ช้อปปิ้งย่านศูนย์การค้า นั่งกระเช้าขึ้นเขาชมทัศนียภาพ	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๓) หลีกเลี่ยงมติ ครม. ในการให้งดให้ชะลอการไปต่างประเทศโดยการให้บุคลากรใน อปท. ลงทะเบียนกับมหาวิทยาลัย ผู้จัดอบรม และพาไปดูงานต่างประเทศโดยไม่คำนึงถึงตัวบุคคลที่จำเป็น อนุมัติให้ไปทั้งสำนักงานรวมถึงลูกจ้างพนักงานจ้าง และบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการ (๔) ไม่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการในการไปต่างประเทศ คือ ไม่ได้กำหนดแผนงานเป้าหมายที่ชัดเจนว่าจะนำความรู้ที่ได้รับนำมาดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการในด้านใด เมื่อใดไม่ได้ศึกษาข้อมูลว่าประเทศและสถานที่จะไปศึกษาดูงานสามารถนำมาพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่โดยตรงหรือไม่และไม่จัดทำรายงานผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันเดินทางกลับ (๕) ไม่พบหลักฐานการเข้าดูงานกับหน่วยงานในต่างประเทศไม่มีหนังสือแจ้งขอเข้าศึกษาดูงาน และไม่มีหนังสือตอบรับจากหน่วยงาน (๖) ค่าลงทะเบียนหน่วยงานเอกชน และไปดูงานต่างประเทศ เช่น สมาคมมหาวิทยาลัยเอกชน เบิกค่าลงทะเบียนเกินกว่าที่ระเบียบกำหนด เช่นระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๔๐๐- ๖๐๐ บาท/วัน แต่เบิกค่าลงทะเบียน ๒๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๗) ไม่มีหลักฐานการอนุมัติให้เดินทางไปราชการจาก ผวจ.พบเพียงหนังสือที่ให้ผู้บริหารอนุมัติเท่านั้น (๘) ผู้เข้าร่วมโครงการฯไม่ได้มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องและมีบุคคลภายนอกมิใช่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ซึ่งตามระเบียบฯ ให้ฝึกอบรมภายในประเทศ **๗.๒ การฝึกอบรมและดูงานในประเทศ** (๑) โครงการอบรมพัฒนาข้าราชการ สมาชิก ผู้บริหาร ส่วนใหญ่เป็นการอบรม ๑ วัน และศึกษาดูงาน ๓-๗ วันซึ่งเป็นการดูงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักสูตรของการอบรม (๒) การดูงานไม่มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเข้าดูงานกับหน่วยงานใด (๓) เบิกค่าใช้จ่ายในการดูงานที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เช่นบัตรเข้าชมการแสดงแฟนตาซีภูเก็ต สวนสัตว์ไนท์ซาฟารี สวนราชพฤกษ์เชียงใหม่บัตรเข้าชมการแสดงสี่ภาคจังหวัดชลบุรี (๔) การอบรมบุคคลภายนอก ได้แก่ กลุ่มชุมชน อสม. แม่บ้าน กลุ่มสตรี กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชน ส่วนใหญ่ไม่มีการอบรม เป็นลักษณะของการนำบุคคลไปท่องเที่ยวโดยใช้เงินภาษีของประชาชน	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	๗.๓ จัดอบรมโดยเบิกจ่ายเป็นเท็จ (๑) ไม่มีการอบรมจริงทำเอกสารเป็นฝึกอบรม (๒) เบิกเกินกว่าจำนวนคนที่ไป (๓) เบิกค่าอาหารและที่พักเป็นเท็จ (๔) ไม่มีการดำเนินการจัดจ้าง แต่ทำเป็นดำเนินการเป็นเอกสาร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่ารถปรับอากาศ	
๘.	**<u>ด้านเงินอุดหนุน</u>** **๘.๑ ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่/ไม่เป็นไปตามระเบียบ** (๑) อุดหนุนให้กับตำรวจ ผู้ใหญ่บ้านและหัวหน้าส่วนราชการอื่นในจังหวัด เป็นค่าน้ำมันรถยนต์และรถจักรยานยนต์สายตรวจ (๒) อุดหนุนให้ สพฐ.เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงานของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งมิได้เป็นการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา (๓) อุดหนุนให้ สพฐ.จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศข้าราชการและลูกจ้าง เกษียณอายุราชการ. (๔) อุดหนุนในการจัดงานจดทะเบียนสมรสวันวาเลนไทน์ (๕) อุดหนุนวัดจัดแข่งขันกีฬาตำบล ซึ่งไม่ใช่เพื่อการกุศล (๖) อุดหนุนศูนย์พุทธศาสนาวันอาทิตย์เบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าตอบแทนครูผู้สอน (พระ) (๗) อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะของความเชื่อหรือประโยชน์เฉพาะกลุ่ม ได้แก่ • ค่าเครื่องเซ่นไหว้ ค่าตอบแทนพิธีพราหม์ ในงานไหว้ศาลปู่-ย่าศาลตา-ยาย ไหว้ผีเรือน-ผีบ้านไหว้ผีกระเหรี่ยง พิธีรำผีพ่อมด ซึ่งเป็นความเชื่อ • ค่าหมอทำพิธีสุนัต ค่าผ้า ค่าอาหารและเครื่องดื่มในพิธีกรรมสุนัตหมู่และโครงการเมาลิด ซึ่งเป็นเรื่องเฉพาะกลุ่มบุคคล • ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการพาผู้สูงอายุนุ่งขาวเข้าวัดปฏิบัติธรรม (ไหว้พระ ๙ วัด) (๘) อุดหนุนให้วิสาหกิจชุมชน (ชมรมผู้เลี้ยงโคเนื้อ-โคนมจังหวัด) ค่าจ้างเหมาบริการจัดการประกวดโคลูกผสมบราห์มัน ประกวดไก่พื้นบ้าน ซึ่งวิสาหกิจชุมชนเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับกิจการชุมชนเกี่ยวกับการผลิตสินค้าการให้บริการหรือการอื่น ๆ มีวิถีชีวิตร่วมกันและรวมตัวกันประกอบกิจการเพื่อสร้างรายได้ แต่การประกวดไม่ใช่รายได้และมิใช่องค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายและไม่ใช่กิจกรรมที่เป็นภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. (๙) อุดหนุนการแข่งขันกีฬาฟุตบอลไทยแลนด์พรีเมียร์ลีก ให้แก่สมาคมกีฬาจังหวัด เพื่อการแข่งขันกีฬาอาชีพ กีฬาในต่างประเทศ	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๑๐) อุดหนุนให้ อสม. ในการจัดการแข่งขันกีฬา และจัดงานวัน อสม. แห่งชาติ งานวันสตรีสากลเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่านักร้อง นักแสดงนักดนตรี (๑๑) อุดหนุนสถาบันการพลศึกษา เป็นค่าตอบแทนดนตรีค่าเช่าเครื่องเสียง เช่าเวที ค่าอาหาร ค่าเสื้อเจ้าหน้าที่บริการและเลี้ยงต้อนรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ตามโครงการแข่งขันกีฬาสถาบันการพลศึกษาแห่งประเทศไทย (๑๒) อุดหนุนให้กับสมาคม อปท.เพื่อชดเชยค่าเสียโอกาสในการจับสัตว์น้ำให้แก่ผู้ประกอบ อาชีพประมงซึ่งได้รับผลกระทบจากการขุดน้ำมัน ในการนำไปซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ซึ่งไม่ใช่หน้าที่ของ อปท. ควรเป็นเรื่องของบริษัทที่ได้รับสัมปทาน (๑๓) อุดหนุน โครงการเงินสงเคราะห์ค่าจัดทำศพตามประเพณีให้กับกลุ่มฌาปนกิจซึ่งภารกิจดังกล่าวเป็นของกรมพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (๑๔) สนับสนุนให้แก่เกษตรจังหวัดเพื่อแก้ไขปัญหาหมอกควันในพื้นที่เกษตร โดยจ่ายขาดเงินสะสมซึ่งหลักการอุดหนุนห้ามมิให้จ่ายขาดเงินสะสม (๑๕) อุดหนุนให้หน่วยงานอื่น ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ใช่ด้านการศึกษาและการสาธารณสุข ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่อปท.ระดับจังหวัด (๑๖) อุดหนุนให้ชุมชนย่อย จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย โต๊ะปิงปอง โกลว์ฟุตซอล เตียงนวดแผนไทย ชุดเครื่องเสียง คาราโอเกะ พร้อมทีวี และซ่อมแซมหลังคาสแลมป์บริเวณสวนสุขภาพ ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการในการแก้ไขปัญหาความยากจนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น **๘.๒ การอุดหนุนซ้ำซ้อน ฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น** (๑) อุดหนุน อปท.อื่น ในการจัดการแข่งขันกีฬา อปท.สัมพันธ์ในขณะที่อปท. ตนเองมีการเบิกค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาอยู่แล้ว (๒) อุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมจัดงานประเพณีต่าง ๆและ อปท.ดำเนินการกิจการนั้น ๆอยู่แล้ว เช่น ประเพณีห้าเป็ง วันเด็กสงกรานต์ เป็นต้น (๓) อุดหนุนทุนการศึกษา ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. เพื่อพัฒนาชีวิตเด็กนักเรียนยากจน ด้อยโอกาส และเด็กพิการในโรงเรียนต่าง ๆซึ่งรัฐบาลมีนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี จึงขัดกับหนังสือสั่งการที่กำหนดว่าการช่วยเหลือทุนการศึกษาต้องสูงกว่าขั้นพื้นฐานหรือเทียบเท่าแต่ไม่เกินระดับปริญญาตรี	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๔) อุดหนุนหน่วยงาน ชุมชน/หมู่บ้านที่ไม่ใช่ลักษณะการแก้ไขปัญหาความยากจนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรประชาชนส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีได้แก่ จัดซื้อเสื้อลายดอก แจกผู้สูงอายุในงานวันสงกรานต์ จัดเลี้ยงอาหารผู้เข้าร่วมงานในหมู่บ้าน ในการจัดทำขบวนแห่ส่งเข้าประกวดชิงรางวัลจาก อปท. (๕) อุดหนุนให้กลุ่มอาชีพเป็นลักษณะของการอุดหนุนโดยการให้เงินไปลงทุนเพื่อประกอบอาชีพ เช่น ซื้อโค กิ่งพันธุ์มะนาว ปุ๋ย สุกรเครื่องใช้ไฟฟ้าในการทำขนม	
๙.	<u>ด้านเงินสะสม</u> (๑) โครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) จ่ายขาดเงินสะสมโครงการเพื่อการลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือโครงการที่ใช้วงเงินงบประมาณที่มีมูลค่าสูง ค่าครุภัณฑ์บางโครงการไม่ใช่กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน เช่นจัดซื้อที่ดินเพื่อเตรียมก่อสร้างอาคารสำนักงาน รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย เครื่องปรับอากาศ เครื่องปั๊มน้ำ แทรกเตอร์ เรือจักรยานยนต์ ถังเก็บน้ำพลาสติก เต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง โต๊ะกลม เก้าอี้พลาสติก วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น (๓) จ่ายขาดเงินสะสมอุดหนุนค่าขยายเขตไฟฟ้าประปาให้การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเบิกจ่ายโครงการเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติเป็นค่าใช้จ่ายเลือกตั้งซ่อมสมาชิกท้องถิ่น การแข่งขันกีฬามวยปล้ำไม่เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ การอุดหนุนมิให้จ่ายจากเงินสะสมหรือเงินกู้ (๔) จ่ายขาดเงินสะสม ก่อสร้าง ต่อเติมห้องน้ำ ซ่อมแซมถนนลูกรัง ขุดลอกร่องน้ำซ่อมถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ ปรับปรุงโรงจอดรถ ปรับปรุงอาคาร ซึ่งเป็นภารกิจงานปกติของท้องถิ่น และไม่ใช่เร่งด่วนจำเป็นสามารถที่จะตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ ไม่เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ (๕) จ่ายขาดเงินสะสมเป็นค่ารักษาพยาบาลค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นตกเบิก (๖) จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมจัดซื้อผ้าห่มกันหนาวโดยไม่ผ่านความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นหรือผู้ว่าราชการจังหวัด (๗) ยืมเงินสะสมจ่ายค่าจ้างโครงการก่อสร้าง คสล. โดยไม่รอการจัดสรรงบประมาณหรือยังไม่มีรายได้เข้า ไม่เป็นไปตามระเบียบซึ่งกำหนดว่าการก่อหนี้ผูกพันจะกระทำได้เมื่อมีงบประมาณและมีรายได้เพียงพอที่จะจ่าย (๘) การจ่ายขาดเงินสะสม กรณีที่ต้องขออนุมัติ ผวจ. ไม่มีหลักฐานการอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหลักฐานการผ่านความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นให้ตรวจสอบ	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
๑๐.	**<u>การช่วยเหลือประชาชน</u>** (๑) ทำโครงการเทศบาลสัญจร/ อบต. เคลื่อนที่/นายก พบประชาชน แจกจ่ายสิ่งของ เสื้อกันหนาวโอ่งน้ำ ผ้าห่มนวม เครื่องห่มกันหนาว ข้าวสาร ถุงยังชีพ วัสดุทางการเกษตรให้กับประชาชนที่มาร่วมงาน (๒) ทำโครงการจัดงานวันเด็กโดยแจกทุนการศึกษาให้เด็กไม่เป็นไปตามระเบียบ (๓) ช่วยเหลือผู้ยากจนยากไร้ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือโดยไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๔) ช่วยเหลือประชาชนกรณีภัยพิบัติวงเงินการช่วยเหลือหรือสิ่งของในการช่วยเหลือเกินกว่าระเบียบเงินทดรองราชการ เช่น ถุงยังชีพ เสื้อกันหนาว ผ้าห่ม ค่าซ่อมแซมบ้าน เป็นต้น (๕) โครงการเยี่ยมสตรีมีครรภ์หรือเด็กแรกเกิดนำเงินงบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์แม่และเด็ก เช่น นม อาหารเสริมนมให้แก่ทุกคนที่มีชื่อในทะเบียนบ้าน โดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การสงเคราะห์ช่วยเหลือประชาชน (๖) ป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยซื้อไม้ตียุงแจกประชาชน	
๑๑.	**<u>ค่าเช่าบ้าน</u>** (๑)เบิกค่าเช่าซื้อบ้านเกินราคาตามสัญญาซื้อขายที่ดินตามที่ธนาคารรับรอง (๒) เบิกค่าเช่าบ้านโดยไม่มีสิทธิ (๓) มีบ้านพักพนักงาน แล้วเบิกค่าเช่าบ้าน (๔) สัญญาซื้อขายที่ดินต่ำกว่าสัญญากู้เงินกับธนาคาร โดยไม่มีหนังสือรับรองธนาคาร (๕) เบิกค่าเช่าบ้านโดยมีเคหะสถานเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองโดยไม่มีหนี้ค้างชำระ (๖) แบบขอรับค่าเช่าบ้านไม่ถูกต้อง หรือกรอกแบบและเอกสารประกอบไม่ครบถ้วน (๗) เบิกค่าเช่าบ้านเกินสิทธิ (๘) เบิกค่าเช่าบ้านไม่พักอาศัยอยู่จริงตามสัญญาเช่าบ้าน (๙) กู้เงินซื้อบ้าน แต่ยังใช้สิทธิเช่าบ้านหลังดังกล่าว (๑๐) ไม่ได้ชำระค่าเช่าซื้อ จึงไม่มีหลักฐานประกอบฎีกาเบิกจ่ายเงิน (๑๑) อปท.ไม่จัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักในบ้านพักข้าราชการ	
๑๒.	**<u>ค่ารับรอง/ค่าเลี้ยงรับรอง</u>** (๑) เบิกค่าอาหารเลี้ยงคณะที่มาส่ง –รับข้าราชการที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่นทำเอกสารเท็จเป็นค่ารับรอง	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๒) เลี้ยงอาหารโครงการเคลื่อนที่ต่างๆ เช่น อปท. เคลื่อนที่จังหวัดเคลื่อนที่ อำเภอเคลื่อนที่ โครงการนายกพบปะประชาชนทั้งเจ้าหน้าที่และประชาชนที่มาติดต่องาน (๓) เลี้ยงอาหารเช้าแก่ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการใน อปท. ทุกวันในโครงการสนทนาจิบน้ำชายามเช้ากับผู้บริหาร (๔) มีการเบิกจ่ายเงินหมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการเป็นค่าโซฟา เก้าอี้ และโต๊ะกลาง (๕) เบิกค่ารับรองเป็นค่าอาหารกล่อง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประชาชนทั่วไปในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ (๖) จัดซื้อกาแฟ โอวัลตินคอฟฟี่เมต น้ำตาลสำหรับเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน (๗) เบิกค่ารับรองผู้มานิเทศงานหรือตรวจเยี่ยมไม่มีหลักฐานการมานิเทศงานหรือตรวจเยี่ยม	
๑๓.	<u>การจัดซื้อจัดจ้าง</u> **๑๓.๑ กรณีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบ** (๑) ไม่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) ไม่ได้จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างเสนอผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างและไม่ระบุเหตุผลความจำเป็น (๓) ไม่มีการกำหนดขั้นต่ำของวัสดุที่จะจัดซื้อและจัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็น (๔) จัดจ้างก่อสร้าง โดยวิธีตกลงราคาซึ่งเป็นงานจ้างชนิดเดียวกันในเวลาเดียวกัน มีการอนุมัติวันเดียวกันวงเงินจัดจ้างรวมเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ควรดำเนินการในคราวเดียวกันโดยวิธีสอบราคาเป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้างพัสดุเพื่อให้วงเงินต่ำ ทำให้วิธีการจัดหาเปลี่ยนไป (๕) ไม่มีการตรวจสอบหนังสือรับรองผลงาน (๖) ไม่ได้ส่งสำเนาแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อให้ สตง. (๗) การทำสัญญาจ้างซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไปมิได้จัดส่งสำเนาสัญญาจ้างให้ สตง. (๘) ไม่มีเอกสารขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธีให้ตรวจสอบมีเพียงใบส่งของ หรือใบส่งมอบงานและใบเสร็จรับเงินของผู้ขายหรือผู้รับจ้าง	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๙) อปท.จัดซื้อจัดจ้างโครงการจัดงานโดยวิธีพิเศษอ้างเหตุผลว่าจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างจากผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษและเป็นงานที่ต้องกระทำโดยเร่งด่วนหากล่าช้าอาจเกิดความเสียหาย และโครงการดังกล่าวกำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและอยู่ในแผนดำเนินงานประจำปีแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแต่เทศบาลปล่อยเวลานานแล้วดำเนินการจ้างโดยวิธีพิเศษ (๑๐) จ้างเหมารถยนต์ปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๔๔ ที่นั่ง จำนวน ๒ คันเพื่อใช้เป็นพาหนะในการเดินทางไปทัศนศึกษาดูงานตามโครงการฝึกอบรมพนักงานครูเทศบาล ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการจัดหาโดยวิธีสอบราคา แต่ดำเนินการโดยวิธีพิเศษ (๑๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางก่อสร้างโดยไม่ระบุอำนาจหน้าที่คณะกรรมการ (๑๒) คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ไม่ระบุรายละเอียดต้องซื้อวัสดุอุปกรณ์ ชนิดใดบ้างเป็นเงินต่อหน่วยเท่าใด (๑๓) คำนวณราคากลางสูงกว่าราคาที่จ้างเหมาเนื่องจากคิดค่างานต้นทุนประเภทงานอาคาร Factor F ซึ่งไม่ต้องนำมาคิดคำนวณ (๑๔) ไม่ได้อ้างอิงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามมติ ครม. เมื่อ ๑๓ มี.ค. ๒๕๕๕ (๑๕) ไม่เปิดเผยราคากลางในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (เป็นการไม่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ป.ป.ช.) (๑๖) อปท.เบิกจ่ายเงินซื้อหรือจ้างทำของ เมื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุแล้วไม่ได้สั่งจ่ายเช็คในนามเจ้าหนี้แต่ได้จ่ายเช็คให้กับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการขอซื้อหรือจ้างโดยมีการจ่ายเงินส่วนตัวไปก่อน (๑๗) จัดซื้อเสื้อกันหนาว และชุดนักเรียนไม่เป็นไปตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเรื่องรายละเอียดคุณลักษณะและกำหนดราคากลางสิ่งของสำรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๖ (๑๘) จัดหาผู้รับจ้างก่อนได้รับแจ้งอนุมัติโครงการ (๑๙) ค่าวัสดุการศึกษาจัดซื้อเองแล้วจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างภายหลัง (๒๐) จัดซื้อคอมพิวเตอร์โดยไม่ผ่านคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบฯ อนุมัติ (๒๑) จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์เพื่อให้หน่วยงานอื่นยืม เช่น การจัดซื้อเต็นท์สนาม เพื่อให้สมาชิกท้องถิ่นยืมไปใช้ (๒๒) จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษโดยไม่ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ (๒๓) ไม่ตรวจสอบพัสดุประจำปีตามระเบียบ (๒๔) การเบิกจ่ายพัสดุไม่มีเอกสารการเบิกจ่ายพัสดุ	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๒๕) หลังจากขายทอดตลาดครุภัณฑ์ไม่ลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียน (๒๖) กรณีพัสดุสูญหายไม่ดำเนินการตามระเบียบ (๒๗) จ่ายยืมพัสดุโดยไม่มีใบยืม/ไม่มีผู้อนุมัติให้ยืม (๒๘) ลบตรา/เครื่องหมายครุภัณฑ์ออก (๒๙) เทศบาล มีรถยนต์ปิคอัพ จำนวน ๔ คัน จำหน่ายพัสดุประจำปี จำนวน ๑ คัน โดยข้อเท็จจริงของการจำหน่ายรถยนต์มีการสับเปลี่ยนโดยนำเครื่องรถยนต์คันที่จำหน่ายมาใส่รถยนต์ส่วนกลางคันที่ใช้งานอยู่	
๑๔.	**<u>หลักประกันสัญญา</u>** (๑) การจ่ายคืนหลักประกันสัญญาไม่มีการตรวจสภาพความชำรุดบกพร่องก่อนคืนเงินประกันสัญญาหรือมีการตรวจสภาพความชำรุดบกพร่องแต่ตรวจสอบความชำรุดบกพร่องหลังจากที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันแล้ว (๒) ทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา ลงวันที่ เดือน ปีที่กำหนดจ่ายคืน ไม่ครบถ้วน (๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้กำกับดูแลให้ผู้รับคืนเงินประกันสัญญาออกใบเสร็จรับเงินและลงชื่อผู้รับเงินในทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา (๔) มีเงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนแต่ผู้มีสิทธิยังไม่มารับคืนเป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้เกิดภาระทางบัญชี (๕) ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องและไม่ดำเนินการแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดให้พิจารณาเป็นผู้ทิ้งงาน	
๑๕.	**<u>การใช้รถยนต์ส่วนกลาง</u>** (๑) ไม่จัดทำใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และไม่จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ส่วนกลางประจำรถแต่ละคัน(แบบ ๔) (๒) มีบันทึกการใช้รถยนต์ โดยบุคคลภายนอก ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับ อปท. และไม่ระบุสถานที่ (๓) ไม่จัดทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรถแต่ละคัน (แบบ ๖) (๔) ไม่สำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงและไม่มีการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่จะจ่ายให้รถยนต์แต่ละคัน (๕) ไม่จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง (๖) ผู้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้เขียนข้อความในบันทึกรายการขาย (Sales Slip) ที่สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงออกให้ว่า “ได้รับมอบน้ำมันเชื้อเพลิงตามรายการข้างต้นไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว”หรือข้อความในทำนองเดียวกัน พร้อมลงชื่อกำกับ โดยถือว่าเอกสารดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุ (๗) เติมน้ำมันโดยไม่มีใบสั่งจ่ายน้ำมันที่ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอนุมัติและไม่มีการระบุหมายเลขทะเบียนรถยนต์ปริมาณน้ำมันที่เติม	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๘) เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงใช้ในงานฌาปนกิจศพซึ่งไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ (๙) การเช่ารถยนต์ส่วนกลางที่เกินความจำเป็นไม่คุ้มค่า (๑๐) เบิกค่าประกันภัย ประเภทที่ ๑ให้กับรถยนต์ส่วนกลางไม่เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่กำหนด ให้ประกันประเภทที่ ๑ เฉพาะรถที่มีความเสี่ยง เช่น รถกู้ชีพกู้ภัย รถดับเพลิง รถพยาบาล (๑๑) ซ่อมรถยนต์ส่วนกลางเกิดอุบัติเหตุแต่ไม่มีรายงานของผู้รับผิดชอบต่อผู้บริหาร (๑๒) ผู้มีอำนาจอนุมัติให้หัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆใช้รถส่วนกลางประจำรวมถึงนำกลับบ้าน โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น	

๔.๔ กรณีการใช้จ่ายเงินฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น ไม่ประหยัด และไม่คุ้มค่า

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
๑.	<u>ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน</u> **๑.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการวันพ่อ** (๑) แจกจ่ายสิ่งของ เช่น แว่นสายตา ต้นไม้ พันธุ์ปลาเสื้อคอโปโลสีขาวสีเหลืองปักชื่อโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นต้น (๒) จัดแข่งขันชกมวยไทย จ้างนักมวยอาชีพมาแข่งขันชกมวยจัดบริการตัดผม บริการนวดฝ่าเท้าฟรี (๓) จ้างเหมามหรสพ (ภาพยนตร์) วงดนตรี นักร้องลูกทุ่ง คณะตลก (๔) จ้างเหมาประกอบอาหารเลี้ยงผู้ร่วมงาน **๑.๒ ค่าใช้จ่ายโครงการลอยกระทง** (๑) จ้างเหมาแต่งหน้า แต่งตัวทำผม คนเข้าประกวดนางนพมาศและมอบเงินรางวัลปลอบใจแก่ผู้ตกรอบ (๒) จ้างเหมาประกอบอาหารเลี้ยงผู้ร่วมงานและเจ้าหน้าที่ (๓) ซื้อของชำร่วยแจกจ่ายผู้ที่มาร่วมงานและคณะกรรมการ (๔) ค่าจ้างมหรสพต่างๆ ได้แก่ นักร้อง วงดนตรี การแสดงหนังตลุง การแสดงมโนราห์ (๕) ค่าสนับสนุนชุมชนในการตกแต่งขบวนแห่กระทงเพื่อเข้าประกวดแข่งขันชิงเงินรางวัลของ อปท. (๖) จัดทำสปอร์ตโฆษณาประชาสัมพันธ์เกินความจำเป็นจำนวนค่อนข้างสูงซึ่งมีการโฆษณาทั้งป้ายประชาสัมพันธ์ รถวิ่งโฆษณา สปอร์ตโฆษณา เสียงตามสาย **๑.๓ ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ** (๑) แจกของที่ระลึกให้กับผู้มาร่วมงาน เช่น พัดลม เสื้อปกเชิ้ตกระติกน้ำ ผ้าเช็ดตัว ถุงยังชีพ ผ้าห่ม แจกปิ่นโต ขันน้ำ	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๒) จัดซื้อข้าวสารอาหารแห้ง เครื่องอุปโภคบริโภค ให้ผู้บริหาร สมาชิกข้าราชการและประชาชน ตักบาตร (๓) จ้างเหมาประกอบอาหาร (โต๊ะจีน)เลี้ยงผู้สูงอายุและผู้มาร่วมงาน (๔) จ้างเหมาบริการรถโดยสารประจำทางรับ - ส่ง ให้กับผู้สูงอายุและผู้มาร่วมงาน (๕) จัดซื้อชุดเครื่องแต่งกายให้ผู้เข้ามาร่วมงานและผู้เข้าร่วมขบวนแห่ เช่น เสื้อลายดอก เครื่องแต่งกาย AEC (๖) ค่าจ้างเหมามหรสพ ได้แก่ คณะหมอลำ คณะตลก วงดนตรี แด๊นเซอร์ นักร้อง นักแสดง **๑.๔ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีทางศาสนา เช่นงานแห่เทียนพรรษา ตักบาตรเทโวโรหนะ บวชสามเณรฤดูร้อน บวชเฉลิมพระเกียรติ** (๑) จ้างเหมามหรสพ ได้แก่ วงแคน กลองยาว นักร้อง วงบูลเบอรี่ แบ็คอัพ แด๊นเซอร์ (๒) จ้างเหมาทำอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้มาร่วมงาน (๓) จัดซื้อผ้าสไบ ชุดขาวปฏิบัติธรรมแจกประชาชนที่มาร่วมงาน และเครื่องอุปโภคบริโภค สังฆทาน และจัดทำอาหารสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เพื่อถวายพระ (๔) ค่าสนับสนุนชุดการแสดงในพิธีบวงสรวงทางศาสนา (๕) จัดงานเข้าวัดวันธรรมสวนะร่วมฟังธรรม โดย อปท. จัดอาหารเลี้ยงพระ และประชาชนผู้เข้าร่วมงาน (๖) ค่าจัดซื้ออัฐบริขาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้แก่ ผู้อุปสมบทเป็นพระภิกษุสงฆ์ (๗) จ้างเหมายานพาหนะ รับ-ส่ง ผู้อุปสมบทตลอดระยะเวลาของการอุปสมบทพระภิกษุสงฆ์ (๘) จ้างเหมาอาหาร และเครื่องดื่มเลี้ยงผู้อุปสมบทในวัดตลอดระยะเวลาของการอุปสมบท **๑.๕ ค่าใช้จ่ายโครงการงานวันเด็กและวันขึ้นปีใหม่** (๑) จัดซื้อสิ่งของแจก ได้แก่ รถจักรยาน ผ้าขนหนูพิมพ์ลายการ์ตูน ร่ม หม้อหุงข้าว เตาไมโครเวฟ เสื้อยืดสกรีนลายการ์ตูนกระเป๋าเป้สะพายหลังสกรีนตรา อปท. กระเช้ารังนก เป็นต้น (๒) ค่าจ้างเหมามหรสพ เช่น วงดนตรีพร้อมเครื่องเสียง ลิเกจอภาพพร้อมฉายภาพยนตร์ รำวงย้อนยุคมายากล เครื่องเล่นต่าง ๆ เช่น บ้านลมสไลเดอร์ ยิงปืน ปาเป้าตกปลา เป็นต้น (๓) เบิกจ่ายจัดทำซุ้มนิทรรศการอาเซียนแต่ไม่จัดทำจริง (๔) จัดงานเลี้ยงอาหารโต๊ะจีนประชาชนผู้มาร่วมงาน ผู้บริหาร สมาชิกข้าราชการ และมีกิจกรรมการแสดงดนตรี นักร้อง แจกของรางวัล ในงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ โดยใช้งบประมาณของ อปท.	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๕) จ้างเหมาอาหารเลี้ยงเด็กและผู้ปกครองพร้อมของแจกรางวัลในงานวันเด็ก **๑.๖ การอุดหนุนซ้ำซ้อน ฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น** (๑) อุดหนุน อปท.อื่น ในการจัดการแข่งขันกีฬา อปท.สัมพันธ์ในขณะที่อปท. ตนเองมีการเบิกค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาอยู่แล้ว (๒) อุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมจัดงานประเพณีต่าง ๆและ อปท.ดำเนินการกิจการนั้น ๆอยู่แล้ว เช่น ประเพณีห้าเป็ง วันเด็กสงกรานต์ เป็นต้น (๓) อุดหนุนหน่วยงาน ชุมชน/หมู่บ้านที่ไม่ใช่ลักษณะการแก้ไขปัญหาความยากจนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรประชาชนส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีได้แก่ จัดซื้อเสื้อลายดอก แจกผู้สูงอายุในงานวันสงกรานต์ จัดเลี้ยงอาหารผู้เข้าร่วมงานในหมู่บ้าน ในการจัดทำขบวนแห่ส่งเข้าประกวดชิงรางวัลจาก อปท. (๔) อุดหนุนให้กลุ่มอาชีพเป็นลักษณะของการอุดหนุนโดยการให้เงินไปลงทุนเพื่อประกอบอาชีพ เช่น ซื้อโค กิ่งพันธุ์มะนาว ปุ๋ย สุกรเครื่องใช้ไฟฟ้าในการทำขนม	

๔.๕ กรณีเข้าข่ายการทุจริต

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
๑	**๑.๑ การเขียนเช็คสั่งจ่าย** (๑) แก้ไขตัวเลขในเช็คให้สูงขึ้น แล้วนำไปขึ้นเงินธนาคาร (๒) ปลอมลายมือชื่อผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเช็คแล้วนำเช็คไปขึ้นเงิน (๓) มีการสั่งจ่ายเช็คในนามบุคคลอื่น ที่มิใช่ผู้รับจ้าง **๑.๒ จัดอบรมโดยเบิกจ่ายเป็นเท็จ** (๑) ไม่มีการอบรมจริงทำเอกสารเป็นฝึกอบรม (๒) เบิกเกินกว่าจำนวนคนที่ไป (๓) เบิกค่าอาหารและที่พักเป็นเท็จ (๔) ไม่มีการดำเนินการจัดจ้าง แต่ทำเป็นดำเนินการเป็นเอกสาร เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่ารถปรับอากาศ **๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง** (๑) คณะกรรมการกำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง (๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้างเป็นเท็จ (๓) การกำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคาเป็นการเอื้อประโยชน์ (๔) จัดซื้อวัสดุก่อสร้างราคาแพงกว่าท้องตลาดหรือวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ สูงกว่าราคาองค์การเภสัชกรรม	

ลำดับ	ประเด็นข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	หมายเหตุ
	(๕) การจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ที่มีราคาสูงกว่าราคามาตรฐานหรือราคาที่หน่วยงานอื่นจัดซื้อหรือราคาท้องตลาดรวมถึงราคาที่แต่ละกอง/สำนักในหน่วยงานเดียวกันจัดซื้อ (๖) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ส่งมอบของไม่ตรงตามสัญญาซื้อขาย (๗) ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ไม่มีเครื่องถ่ายเอกสารแต่มีการจัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร (๘) อปท.เบิกจ่ายค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์จากการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายและตรวจสอบครุภัณฑ์ของจริง พบว่าเลขรหัสครุภัณฑ์ที่นำไปซ่อมไม่ถูกต้องตรงกัน (๙) ไม่มีพัสดุให้ตรวจสอบ (๑๐) เบิกค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน ขุดลอกคลอง แต่ไม่มีการดำเนินการเบิกจ่ายเป็นเท็จ (๑๑) เบิกค่าวัสดุเชื้อเพลิงสูงกว่าเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันจำนวนมาก แสดงให้เห็นว่าอาจมีการนำรถไปใช้ส่วนตัว หรือไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง (๑๒) การสั่งจ่ายน้ำมันให้รถยนต์ส่วนกลางที่อยู่ระหว่างการซ่อมแซม (๑๓) เติมน้ำมันในวันหยุดราชการโดยไม่ได้มีการใช้รถยนต์ส่วนกลาง (๑๔) เติมน้ำมันเบนซินให้กับรถยนต์ที่มีเครื่องยนต์ดีเซล (๑๕) เติมน้ำมันเกินกว่าความจุของถังน้ำมันรถยนต์ (๑๖) เบิกจ่ายวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นมิใช่รถยนต์ของทางราชการ (๑๗) นำรถยนต์ของราชการ ไปหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น นำรถแมคโครไปรับจ้างกับบุคคลภายนอก (๑๘) มอบรถจักรยานยนต์ให้หน่วยงานอื่นโดยไม่มีทะเบียนคุมรถส่วนกลางและใบยืมให้ตรวจสอบ	

หมายเหตุ กรณีของการทุจริตที่ชัดเจนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จะแยกรายงานเป็นการเฉพาะเรื่อง เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) แล้วแต่กรณี ดำเนินการตามกฎหมาย

บทที่ ๕
ผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕.๑ ผลการดำเนินการ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการดังนี้

๑. สร้างภาคีเครือข่ายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยหารือร่วมกับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตภาครัฐ (ปปท.) คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย

๒. แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงแก้ไขระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำ แก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการที่เกี่ยวข้องให้มีความชัดเจน ทันสมัย สอดคล้องกับบริบททางสังคมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. การพัฒนาประสิทธิภาพและส่งเสริมทัศนคติที่ดีแก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (สพบ.) ซึ่งได้มีการกำหนดหัวข้อวิชาด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น วิชาการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วิชาการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท วิชาคุณธรรมและจริยธรรมของนักบริหาร การศึกษาดูงานโครงการพระราชดำริต่างๆ เป็นต้น รวมทั้งได้เชิญผู้แทนของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงานศาลปกครอง มาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้กับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ โดยร่วมมือกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย และเผยแพร่ในเว็ปไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.co.th) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบถึงพฤติกรรมการกระทำความผิดที่มีการกล่าวหาต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) รวทั้งการชี้มูลความผิดและข้อบกพร่องในการตรวจสอบงบการเงิน การคลัง และพัสดุของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) รวมทั้งการดำเนินการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ ๑ : แผนปฏิบัติการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลำดับ	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๙				หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑	สร้างภาคีเครือข่ายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓				
๒	แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงแก้ไขระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		✓			
๓	การพัฒนาประสิทธิภาพและส่งเสริมทัศนคติที่ดีแก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓				
๔	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการศึกษาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ			✓		

๕.๒ ข้อเสนอแนะ

ผลการศึกษาข้างต้นเป็นเพียงเครื่องมือประเภทหนึ่งในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ประสบผลสำเร็จได้นั้น จะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น) ที่จะต้องนำกรอบคุณธรรมจริยธรรมมาเป็นพื้นฐานการดำเนินงาน ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องควบคุมดูแลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งการลงโทษผู้กระทำความผิดโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ ภาคประชาชนจะต้องส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อไม่ให้มีการทุจริตและพฤติมิชอบเกิดขึ้นในระดับพื้นที่ การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น หากไม่ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนหรือทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องแล้ว การดำเนินการให้ประสบผลสำเร็จย่อมเป็นไปได้ยาก

ภาคผนวก

ข้อมูลผลการดำเนินการตามประกาศ คปค. ข้อ ๖ มาตรา ๘๙/๒ หรือ ๘๙/๓ ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหารฯ	สมาชิกสภา	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑	จัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ	๒๘	๕	๑	๓๔	๑๓	๒	๑	๖	๐	๐	๔	๕	๐	๐	๐	๓๑	๖๕
๒	เบิกจ่ายเงินค่าจ้าง/ค่าล่วงเวลา เป็นเท็จ	๒๗	๕	๒	๓๔	๘	๒	๔	๓	๐	๐	๑	๔	๐	๐	๐	๒๒	๕๖
๓	เบียดบังเอาเงินหรือทรัพย์สินของ อปท. ไปใช้ส่วนตัว	๑๑	๑	๑	๑๓	๔	๐	๑๐	๑	๐	๒	๖	๐	๐	๐	๒	๒๕	๓๘
๔	ทุจริตต่อหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ	๘	๒	๐	๑๐	๓	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๑๕
๕	กระทำความผิดตามกฎหมายเลือกตั้ง (ซื้อเสียงเลือกตั้ง,ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลือกตั้ง อปท.)	๓	๐	๐	๓	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๖
๖	หักค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โดยมิชอบ	๓	๑	๐	๔	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๖
๗	เงินขาดบัญชี	๒	๐	๐	๒	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๕
๘	ปลอมลายมือชื่อในเช็คและนำไปเบิกเงิน	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๔
๙	เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับ อปท.	๔	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหารฯ	สมาชิกสภา	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑๐	เรียก รับ เงิน หรือประโยชนอื่นใดจากผู้อื่น เพื่อแลกกับการเข้าเป็นคู่สัญญากับ อปท. หรือการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของ อปท.	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๓
๑๑	มีพฤติการณ์ทุจริตโครงการที่ได้รับงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๒	๓
๑๒	ไม่ดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะหรือผู้กระทำผิดอาญา	๒	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๑๓	ลงโทษทางวินัยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๑๔	ปลอมรายงานการประชุมสภา อปท. เป็นเหตุให้ อปท. ได้รับความเสียหาย	๐	๐	๑	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๑๕	ย้ายบุคคลเข้าทะเบียนบ้านในเขต อปท. โดยไม่ชอบ	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒	๒
๑๖	จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณเสนอต่อนายอำเภอไม่ตรงกับร่างข้อบัญญัติ	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๑๗	เดินทางร่วมกับคณะอบรมดูงาน แต่หลบเลี่ยงไปที่อื่นไม่เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเหตุให้ อปท. เสียหาย	๑	๐	๑	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหารฯ	สมาชิกสภา	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑๘	ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.) ทับซ้อนที่ดินเอกชน	๑	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๑๙	เปลี่ยนแปลงโครงการที่ทำไว้เป็นโครงการใหม่ที่ไม่มีในข้อบัญญัติ	๒	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒
๒๐	นำที่ดินสาธารณประโยชน์ไปให้เอกชนเช่าโดยมิชอบ	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๒๑	ให้สินบน สมาชิก อปท. เพื่อแลกกับการสนับสนุนร่างข้อบัญญัติ อปท.	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๒๒	ปลอมใบอนุญาตฆ่าสัตว์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๑
๒๓	อนุญาตให้เอกชนขุดดินบริเวณที่ทำการ อปท. และนำดินไปขายให้แก่	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๒๔	อุดหนุนเงินให้กลุ่มทอผ้า โดยไม่มีรายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๒๕	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกคำสั่งห้ามใช้ลานตากข้าวตลาดกลางสหกรณ์ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับเอกชน	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๒๖	ไม่ยอมลงนามในเช็คเพื่อคืนเงินหลักประกันสัญญาทำให้ผู้รับจ้างเสียหาย	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหารฯ	สมาชิกสภา	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๒๗	เล่นการพนันในขณะปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ไปศึกษาดูงาน)	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๒๘	ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้วแสวงหาประโยชน์	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
รวม		๑๐๕	๑๕	๖	๑๒๖	๓๕	๕	๒๔	๑๒	๐	๒	๑๑	๑๐	๑	๐	๔	๑๐๔	๒๓๐

รายละเอียดพฤติการณ์การจัดซื้อจัดจ้างไม่ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบ

ลำดับ	รายละเอียดกระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายประจำ												รวมทุกตำแหน่ง
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยฯ	สมาชิก	รวม	ปลัด	รองปลัด	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑	จัดซื้อพัสดุราคาสูงและไม่พิจารณารายที่เสนอราคาต่ำสุด	๔	๑	๐	๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕
๒	ไม่ปิดประกาศสอบ/ประกวดราคา และไม่ขายเอกสารสอบ/ประกวดราคาให้ผู้ประกอบการ	๔	๐	๐	๔	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๐	๗	๑๑
๓	ตรวจรับงานเป็นเท็จ (งานไม่เสร็จ)	๔	๒	๐	๖	๕	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๑๒	๑๘
๔	จัดทำรายการวัสดุในเอกสารสอบ/ประกวดราคาไม่ถูกต้อง	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๕	แก้ไขรูปแบบรายการในสัญญาจ้างโดยไม่มีอำนาจ	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๖	จัดซื้อ/จัดจ้างเป็นเท็จ (ไม่ได้จัดซื้อ/จัดจ้างจริง)	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๗	แก้ไขรูปแบบรายการในสัญญาจ้าง เพื่อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑
๘	จัดซื้อ/จัดจ้างเพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้รับจ้าง	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๓
๙	ผู้ควบคุมงานบกพร่องหน้าที่ ทำให้รูปแบบงานไม่เป็นไปตามสัญญา	๕	๑	๐	๖	๑	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๕	๑๑
๑๐	จัดซื้อที่ดินและพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบหรือวัตถุประสงค์	๑	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒

ลำดับ	รายละเอียดกระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายประจำ												รวมทุกตำแหน่ง
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยฯ	สมาชิก	รวม	ปลัด	รองปลัด	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม	
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา			
๑๑	วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้างไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๓	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓
๑๒	ให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการก่อนจัดซื้อจัดจ้าง	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒
๑๓	กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒	๑	๐	๑	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๔
รวม		๒๘	๕	๑	๓๔	๑๓	๒	๑	๖	๐	๐	๔	๕	๐	๐	๐	๓๑	๖๕

สรุปข้อมูลการรายงานผลการดำเนินการ กรณีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ชี้มูลความผิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามแบบรายงาน สปน. ๔ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙
โดยสำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง	แพ่ง	อาญา	วินัย
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหาร	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม				
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา						
๑. กรณีเงินขาดบัญชี																					
๑.๑	รับเงินแล้วไม่บันทึกรายการในบัญชี	๑๒	๐	๐	๑๒	๑๐	๐	๑๓	๕	๐	๑	๗	๐	๐	๐	๕	๔๑	๕๓	๒๐	๒๐	๒๐
๑.๒	ไม่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๓	๓	๒	๒	๒
๑.๓	ถอนเงินฝากเกินกว่าค่าใช้จ่าย	๔	๑	๐	๕	๓	๐	๔	๑	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๑	๑๑	๑๖	๔	๔	๔
๑.๔	ยักยอกรายได้ค่าน้ำประปา	๕	๐	๐	๕	๘	๐	๔	๑	๐	๐	๖	๐	๐	๐	๑๔	๓๓	๓๘	๑๑	๑๑	๑๑
๑.๕	ยักยอกรายได้ค่าภาษีประเภทต่างๆ	๑	๐	๐	๑	๒	๐	๖	๑	๐	๐	๙	๐	๐	๐	๒	๒๐	๒๑	๑๒	๑๑	๑๑
๑.๖	ยักยอกเงินรายได้ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๖	๙	๙	๔	๕	๔
๑.๗	ยักยอกเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๒	๒	๑	๑	๑

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง	แพ่ง	อาญา	วินัย
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหาร	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม				
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา						
๑.๘	จัดทำบัญชีไม่เป็นปัจจุบัน	๓	๐	๑	๔	๔	๐	๒	๑	๐	๐	๕	๐	๐	๐	๑	๑๓	๑๗	๓	๓	๓
๑.๙	ยักยอกเงินและทรัพย์สินจากการยกฐานะของหน่วยงาน	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	๑	๑	๑
๑.๑๐	จ่ายขาดเงินสะสมไม่ชอบด้วยระเบียบ	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๓	๑	๐	๑
๒. กรณีเจ้าหน้าที่ทุจริต																					
๒.๑	สมยอมในการเสนอราคา	๑๓	๐	๐	๑๓	๔	๔	๕	๒	๐	๒	๕	๕	๐	๑	๔	๓๒	๔๕	๕	๑๖	๑๓
๒.๒	ทุจริตในการเบิกจ่ายเงินตามสัญญา	๒	๐	๑	๓	๕	๔	๓	๑	๐	๐	๑	๓	๑	๑	๓	๒๒	๒๕	๘	๙	๘
๒.๓	รับมอบเงินอุทิศให้หน่วยงาน แต่นำไปใช้ส่วนตัว	๑	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๒	๑	๑	๑
๒.๔	เบิกเงินของหน่วยงานมาใช้ส่วนตัว	๓	๐	๐	๓	๒	๐	๑	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๒	๗	๑๐	๒	๓	๓
๒.๕	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว	๒	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๒	๐	๐
๒.๖	ทำหลักฐานเท็จเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ	๕	๔	๔	๑๓	๑๐	๑	๕	๕	๑	๐	๒	๑	๐	๐	๘	๓๓	๔๖	๑๒	๑๒	๑๒

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง	แพ่ง	อาญา	วินัย
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหาร	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม				
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา						
๒.๗	จัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็นในการใช้งาน	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๑	๐
๓. กรณีปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ																					
๓.๑	กีดกันการยื่นซองเสนอราคา	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๐	๑	๑
๓.๒	ไม่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	๑	๐	๐	๑	๓	๐	๑	๕	๐	๐	๑	๑๑	๐	๐	๘	๒๙	๓๐	๕	๓	๖
๓.๓	อนุมัติโครงการ/จัดทำเอกสารไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๗	๐	๐	๗	๕	๐	๕	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๖	๑๘	๒๕	๙	๖	๗
๓.๔	ปกปิดข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง	๓	๐	๐	๓	๑	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๑	๕	๘	๐	๒	๓
๓.๕	ทำให้ทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหาย	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๒	๑	๐	๐
๓.๖	การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการในสัญญา	๒	๐	๐	๒	๓	๐	๔	๖	๐	๐	๐	๙	๐	๐	๕	๒๗	๒๙	๗	๗	๙
๓.๗	ตรวจรับงานจ้างทั้งที่ยังไม่แล้วเสร็จ	๑	๑	๐	๒	๑	๐	๑	๓	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๑	๗	๙	๑	๒	๒
๓.๘	ไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด	๒	๒	๐	๔	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๔	๘	๓	๓	๑
๓.๙	ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุฯ	๑๓	๒	๑	๑๖	๗	๔	๔	๑๑	๑	๑	๔	๒๒	๑	๐	๓๐	๘๕	๑๐๑	๑๕	๑๑	๑๗

ลำดับ	พฤติการณ์กระทำความผิด	ฝ่ายการเมือง				ฝ่ายข้าราชการประจำ												รวมทุกตำแหน่ง	แพ่ง	อาญา	วินัย
		ผู้บริหาร	ผู้ช่วยผู้บริหาร	สมาชิกสภาท้องถิ่น	รวม	ปลัดท้องถิ่น	รองปลัดท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ				พนักงาน				อื่นๆ	รวม				
								คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	การศึกษา						
๓.๑๐	เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง	๒	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๒	๔	๖	๔	๓	๔
๓.๑๑	กำหนดราคากลางสูงเกินจริง	๒	๐	๐	๒	๒	๐	๑	๒	๐	๑	๖	๗	๐	๐	๔	๒๓	๒๕	๖	๔	๖
๓.๑๒	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ไม่มีสิทธิรับเงิน	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑
รวม		๘๗	๑๐	๗	๑๐๔	๗๕	๑๔	๖๔	๔๗	๒	๗	๕๒	๖๒	๓	๓	๑๐๗	๔๓๖	๕๔๐	๑๔๒	๑๔๓	๑๕๒

ข้อมูลผลการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และ กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๑.	**ด้านการบริหารงบประมาณตามแผนพัฒนา** (๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มีห้วงระยะเวลาที่ไม่สอดคล้องและครอบคลุมแผนพัฒนาสามปี	√		√	√							√
	(๒) การกำหนดจุดมุ่งหมาย ตัวชี้วัดและเป้าหมายของการพัฒนาท้องถิ่นในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไม่สามารถวัดผลการพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ได้	√		√	√							√
	(๓) โครงการพัฒนาที่บรรจุไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่นำมาจากแผนพัฒนาสามปี	√		√	√							√
	(๔) แผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำขึ้นมีการกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณไม่สอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	√		√	√							√
	(๕) ไม่มีฐานข้อมูลสภาพปัญหาของท้องถิ่นที่จะใช้ในการประกอบการพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมและการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		√	√							√
	(๖) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนที่กำหนดไว้โดยจะนำโครงการที่ผู้บริหารต้องการมาจัดทำแผนพัฒนาสามปีเพิ่มเติมและนำโครงการดังกล่าวไปดำเนินการก่อน	√		√	√							√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๗) ขาดการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี	√		√	√							
๒.	**ด้านการงบประมาณ** (๑) การบริหารงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาสามปีและดำเนินโครงการได้ในอัตราที่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ ของโครงการตามแผนพัฒนา โดย อปท.ไม่คำนึงหรือให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาสามปี	√		√	√							
	(๒) ไม่ได้นำราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์มาตั้งงบประมาณหรือตามหนังสือสั่งการที่กำหนด	√		√	√							√
	(๓) การโอนงบประมาณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายจ่ายใหม่ โดยไม่ผ่านสภาท้องถิ่น	√		√	√	√						√
	(๔) การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ซึ่งโอนเพิ่มโอนลดแก้ไขงบประมาณรายจ่ายระหว่างหมวดรายจ่ายในแผนงานเดียวกันหรือต่างแผนงานบ่อยครั้งแสดงถึงจุดอ่อนของการจัดทำและบริหารงบประมาณ ที่ยังขาดการวิเคราะห์เชื่อมโยงข้อมูลสถิติต่างๆ และแต่ละหน่วยงานผู้เบิก ไม่มีการควบคุมงบประมาณรายจ่ายทำให้เบิกจ่ายเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๕) การตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่เช่นตั้งงบประมาณซื้อรถจักรยานยนต์สายตรวจให้กับสถานีตำรวจตั้งงบปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของแขวงการทาง เครื่องวัดแอลกอฮอล์เครื่องตรวจปัสสาวะ	√	√	√	√	√						√
	(๖) ตั้งงบประมาณก่อหนี้ผูกพัน (กรณีกู้เงินจากสถาบันการเงิน) คืออบต. กู้เงินจากสถาบันการเงินไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ซึ่งเป็นการดำเนินการไม่ถูกต้องเนื่องจาก อบต. ไม่สามารถกู้เงินได้	√	√	√	√	√						
	(๗) การตั้งงบประมาณผิดหมวดรายจ่ายทำให้เบิกจ่ายไม่ถูกต้อง	√	√	√								√
	(๘) การจัดทำงบประมาณรายจ่ายสูงกว่าประมาณการรายรับทำให้มีการเบิกจ่ายสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้	√	√	√	√	√						√
	(๙) มีเงินอุดหนุนเฉพาะกิจค้างจ่ายเหลือจ่ายจากการดำเนินการแต่ไม่ได้ส่งคืนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	√		√		√						√
	(๑๐) ไม่ได้ตราข้อบัญญัติตำบลเพื่อใช้ในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	√	√	√	√	√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๓.	**ด้านการเงิน** **๓.๑ การเก็บรักษา /รับ- ส่ง และการฝากเงิน** (๑) คณะกรรมการการเก็บรักษา /รับ- ส่ง และการฝากเงินไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งฯ	√		√		√						√
	(๒) รายงานสถานะการเงินประจำวันจัดทำไม่เป็นปัจจุบัน	√		√		√						√
	(๓) ไม่นำฝากเงินในวันที่รับเงิน แต่นำฝากในวันถัดไป	√		√		√						
	๓.๒ การเขียนเช็คสั่งจ่าย (๑) การจ่ายเงินกรณีซื้อหรือเช่าทรัพย์สินหรือจ้างทำของให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหนี้โดยไม่ขีดฆ่าคำว่า“หรือตามคำสั่ง”หรือ “หรือผู้ถือ”ออกและขีดคร่อม	√		√		√						
	(๒) ในการแต่งตั้งผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินไม่ได้กำหนดผู้บริหารท้องถิ่นและปลัด อปท. ต้องลงนามด้วยทุกครั้ง	√		√		√						
	(๓) แก้ไขตัวเลขในเช็คให้สูงขึ้น แล้วนำไปขึ้นเงินธนาคาร	√		√		√						
	(๔) ปลอมลายมือชื่อผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเช็คแล้วนำเช็คไปขึ้นเงิน	√		√		√						√
	(๕) มีการสั่งจ่ายเช็คในนามบุคคลอื่น ที่มิใช่ผู้รับจ้าง	√		√		√						

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๔.	**ด้านการบัญชีและงบการเงิน** **๔.๑ สมุดเงินสดรับ สมุดเงินสดจ่าย บัญชีแยกประเภทและสมุดบัญชีต่างๆ** (๑) ไม่ได้จัดทำ หรือจัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ได้จัดทำตามแบบที่กำหนด	√		√		√						
	๔.๒ งบการเงิน ณ วันสิ้นเดือน (๑) ไม่ได้จัดทำหรือจัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ถูกต้องครบถ้วนตานแบบที่กำหนด	√		√		√						
	(๒) ไม่ได้เสนองบการเงิน ณ วันสิ้นเดือนผ่านปลัด อปท.เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และไม่จัดส่งสำเนางบการเงิน ณ วันสิ้นเดือนให้ผวจ. สำหรับ อบต. จัดส่งให้นายอำเภอ	√		√		√						
	๔.๓ งบการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (๑) ไม่ได้จัดทำหรือจัดทำไม่เป็นปัจจุบันและไม่ถูกต้องครบถ้วนตานแบบที่กำหนด	√		√		√						
	(๒) ไม่ได้ส่งงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ตามแบบที่ สถ. กำหนดให้ สตง. ตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และไม่ส่งสำเนาให้ผวจ. สำหรับ อบต.ไม่ได้ส่งให้นายอำเภอ	√		√		√						

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๕.	**ด้านการจัดเก็บรายได้** **๕.๑ ภาษีบำรุงท้องที่** (๑) จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่จากผู้ครอบครองที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรเขตป่าสงวน	√		√		√						
	(๒) ไม่จัดทำแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.๕)และไม่จัดทำทะเบียนที่ดิน (ภ.บ.ท.๖)เพื่อให้เจ้าพนักงานประเมินใช้คำนวณภาษีบำรุงท้องที่	√		√		√						
	(๓) มีการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่โดยใช้อัตราที่เคยจัดเก็บของปีที่ล่วงมาแล้วเป็นเกณฑ์ไม่มีการสำรวจพื้นที่จริง	√		√		√						
	(๔) ไม่ตราข้อบัญญัติในการลดหย่อนที่ดินที่ไม่ต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่	√		√		√						
	(๕) ภาษีบำรุงท้องที่ค้างชำระ หรือค้างชำระเกิน ๑๐ ปี ไม่มีการติดตามเร่งรัดปล่อยให้ขาดอายุความโดยไม่ดำเนินการพิจารณาโทษเจ้าหน้าที่	√		√		√						
	(๖) ระบบแผนที่ภาษี ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน	√		√		√	√					√
	(๗) สำรวจที่ดินซ้ำซ้อน สำรวจผิดพลาด	√		√		√						√
	(๘) ไม่มีประกาศราคาปานกลางของที่ดินสำหรับการประเมินภาษีบำรุงท้องที่	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	๕.๒ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน (๑) กำหนดราคาค่าเช่ามาตรฐานกลางเพื่อใช้ประเมินค่ารายปีของทรัพย์สินเป็นประเภทและอัตราตายตัว	√		√		√						
	(๒) คำนวณค่ารายปีเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ใช้เป็นฐานในการคำนวณภาษีไม่ได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามและไม่ได้ทำการสำรวจสภาพโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ ทำให้ฐานข้อมูลภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินไม่เป็นปัจจุบัน ผู้เสียภาษีชำระไม่ตรงกับพื้นที่ใช้สอยจริงโดยชำระสูงหรือต่ำกว่าความเป็นจริง	√		√		√						
	(๓) จัดเก็บภาษีตามอัตราในใบเสร็จรับเงินของปีที่ล่วงมาแล้วเป็นเกณฑ์และไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินค่ารายปี	√		√		√						
	(๔) กรอกข้อมูลต่างๆในแบบรายการเสียภาษี (ภ.ร.ด.๒) ไม่ครบถ้วนทุกราย	√		√		√						
	(๕) จัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) มาใช้ในการจัดเก็บภาษี ตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ แต่ไม่สามารถใช้การได้	√		√		√	√					√
	(๖) ไม่ได้ยื่นแบบแจ้งรายการเพื่อเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินและพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่มีหนังสือสอบถามผู้อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษี	√		√		√						

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	๕.๓ ภาษีป้าย (๑) จัดทำแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) แต่จัดทำไม่ครบทุกรายขนาดและจำนวนป้ายในแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ไม่ตรงกับรายการป้ายที่ติดตั้งจริงและไม่สำรวจทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายที่ต้องเสียภาษีก่อนที่จะดำเนินการจัดเก็บทำให้จัดเก็บภาษีป้ายต่ำกว่าความเป็นจริง	√		√		√						
	(๒) ไม่ได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนในการกรอกแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีป้าย (ภ.ป.๑)			√		√						
	(๓) เรียกเก็บภาษีป้ายเท่ากับจำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายที่เคยชำระในปีก่อนๆไม่สำรวจจริง			√		√						
	๕.๔ ค่าอากรและค่าธรรมเนียมการฆ่าสัตว์ (๑) จัดเก็บค่าอากรฆ่าสัตว์และค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์โดยไม่มีโรงฆ่าสัตว์	√		√		√						
	๕.๕ ค่าน้ำประปา (๑) จัดเก็บค่าน้ำประปาไม่ครบถ้วนและไม่เป็นประจำทุกเดือน	√		√		√						√
	(๒) เจ้าหน้าที่จดมาตรน้ำไม่ครบถ้วนทุกหมู่บ้านไม่ออกจดมาตรวัดน้ำทุกเดือน ทำให้ไม่สามารถคำนวณค่าน้ำประปาได้	√		√		√						√
	(๓) ไม่ได้จัดทำบัญชีแยกประเภทรายตัว ลูกหนี้ผู้ใช้น้ำประปา (ป.๑๗) และบัญชีประจำตัวผู้ใช้น้ำประปา (ป.๓๒)	√		√		√						√
	(๔) ได้รับโอนกิจการประปาจากคณะกรรมการประปาหมู่บ้านแต่ไม่มีเอกสารหลักฐานการรับมอบ ส่งมอบแต่อย่างใด	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	๕.๖ อื่นๆ (๑) จัดเก็บภาษีไม่เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย มีลักษณะเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้ชำระภาษี	√		√		√						√
	(๒) จัดเก็บรายได้แล้วไม่นำส่งนำไปใช้ส่วนตัว	√		√		√						√
	(๓) ไม่ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระภาษี	√		√		√						√
	(๔) เจ้าหน้าที่ทุจริต เช่นไม่นำส่งค่าน้ำประปานำส่งไม่ครบมีการแก้ไขตัวเลขในใบเสร็จรับเงินที่จัดเก็บ ทำให้ไม่ตรงกับความเป็นจริง	√		√		√						√
๖.	**ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน** **๖.๑ ค่าใช้จ่ายโครงการวันพ่อ** (๑) แจกจ่ายสิ่งของ เช่น แว่นสายตา ต้นไม้ พันธุ์ปลาเสื้อคอโปโลสีขาว สีเหลืองปักชื่อโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นต้น	√		√		√			√		√	√
	(๒) จัดแข่งขันชกมวยไทย จ้างนักมวยอาชีพมาแข่งขันชกมวยจัดบริการตัดผม นวดฝ่าเท้าฟรี	√		√		√			√		√	√
	(๓) จ้างเหมามหรสพ (ภาพยนตร์) วงดนตรี นักร้องลูกทุ่ง คณะตลก	√		√		√			√		√	√
	(๔) จ้างเหมาประกอบอาหารเลี้ยงผู้ร่วมงาน	√		√		√			√		√	√
	๖.๒ ค่าใช้จ่ายโครงการลอยกระทง (๑) จ้างเหมาแต่งหน้า แต่งตัวทำผม คนเข้าประกวดนางนพมาศและมอบเงินรางวัลปลอบใจแก่ผู้ตกรอบ	√		√		√			√		√	√
	(๒) จ้างเหมาประกอบอาหารเลี้ยงผู้ร่วมงานและเจ้าหน้าที่	√		√		√			√		√	√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๓) ซื้อของชำร่วยแจกจ่ายผู้ที่มาร่วมงานและคณะกรรมการ	√		√		√			√		√	√
	(๔) ค่าจ้างมหรสพต่างๆนักร้อง วงดนตรี การแสดงรำวงย้อนยุค ลิเก	√		√		√			√		√	√
	(๕) ค่าสนับสนุนชุมชนในการตกแต่งขบวนแห่กระทงเพื่อเข้าประกวดแข่งขันชิงเงินรางวัลของ อปท.	√		√		√			√		√	√
	(๖) จัดทำสปอร์ตโฆษณาประชาสัมพันธ์เกินความจำเป็นจำนวนค่อนข้างสูงซึ่งมีการโฆษณาทั้งป้ายประชาสัมพันธ์ รถวิ่งโฆษณา สปอร์ตโฆษณา เสียงตามสาย	√		√		√			√		√	√
	๖.๓ ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ (๑) แจกของที่ระลึกให้กับผู้มาร่วมงาน เช่น พัดลม เสื้อปกเชิ้ตกระติกน้ำ ผ้าเช็ดตัว ถุงยังชีพ ผ้าห่ม แจกปิ่นโต ขันน้ำ	√		√		√			√		√	√
	(๒) จัดซื้อข้าวสารอาหารแห้ง เครื่องอุปโภคบริโภคให้ผู้บริหาร สมาชิกข้าราชการและประชาชน ตักบาตร	√		√		√			√		√	√
	(๓) จ้างเหมาประกอบอาหาร (โต๊ะจีน)เลี้ยงผู้สูงอายุและผู้มาร่วมงาน	√		√		√			√			√
	(๔) จ้างเหมาบริการรถโดยสารประจำทางรับ-ส่ง ผู้สูงอายุและผู้มาร่วมงาน	√		√		√			√			√
	(๕) จัดซื้อชุดเครื่องแต่งกายให้ผู้เข้ามาร่วมงานและผู้เข้าร่วมขบวนแห่ เช่นเสื้อลายดอก เครื่องแต่งกาย AEC	√		√		√			√			√
	(๖) ค่าจ้างเหมามหรสพ ได้แก่ คณะหมอลำ คณะตลก วงดนตรี แด๊นเซอร์นักร้องนักแสดง	√		√		√			√			√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	๖.๔ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีทางศาสนา เช่นงานแห่เทียนพรรษา ตักบาตรเทโวโรหนะ บวชสามเณรถวายผ้าอัฐบริขาร บวชเฉลิมพระเกียรติ (๑) จ้างเหมามหรสพ ได้แก่ วงแคน กลองยาว นักร้อง วงบูลเบอรี่ แบ็คอัพ แด๊นเซอร์	√		√		√			√			√
	(๒) จ้างเหมาทำอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้มาร่วมงาน	√		√		√			√			√
	(๓) จัดซื้อผ้าสไบ ชุดขาวปฏิบัติธรรมแจกประชาชนที่มาร่วมงาน และเครื่องอุปโภคบริโภค สังฆทาน และจัดทำอาหารสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เพื่อถวายพระ	√		√		√			√			√
	(๔) ค่าสนับสนุนชุดการแสดงในพิธีบวงสรวงทางศาสนา	√		√		√			√			√
	(๕) จัดงานเข้าวัดวันธรรมสวนะร่วมฟังธรรม โดย อปท. จัดอาหารเลี้ยงพระและประชาชนผู้เข้าร่วมงาน	√		√		√			√			√
	(๖) ค่าจัดซื้ออัฐบริขาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ให้แก่ผู้อุปสมบทพระภิกษุสงฆ์	√		√		√			√			√
	(๗) จ้างเหมายานพาหนะ รับ-ส่ง ผู้อุปสมบทตลอดระยะเวลาของการอุปสมบทพระภิกษุสงฆ์	√		√		√			√			√
	(๘) จ้างเหมาอาหาร และเครื่องดื่มเลี้ยงผู้อุปสมบทในวัดตลอดระยะเวลาของการอุปสมบท	√		√		√			√			√
	๖.๕ ค่าใช้จ่ายโครงการงานวันเด็กและวันขึ้นปีใหม่ (๑) จัดซื้อสิ่งของแจก ได้แก่ รถจักรยาน ผ้าขนหนูพิมพ์ลายการ์ตูนร่ม หม้อหุงข้าว เตาไมโครเวฟ เสื้อยืดสกรีนลายการ์ตูน กระเป๋าเป้สะพายหลังสกรีนตรา อปท. กระเช้ารังนก เป็นต้น	√		√		√			√			√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๒) ค่าจ้างเหมามหรสพ เช่น วงดนตรีพร้อมเครื่องเสียง ลิเกจอภาพพร้อมฉายภาพยนตร์ รำวงย้อนยุคมายากล เครื่องเล่นต่าง ๆ เช่น บ้านลมสไลเดอร์ ยิงปืน ปาเป้าตกปลา เป็นต้น	√		√		√			√			√
	(๓) เบิกจ่ายจัดทำซุ้มนิทรรศการอาเซียนแต่ไม่จัดทำจริง	√		√		√			√			√
	(๔) จัดงานเลี้ยงอาหารโต๊ะจีนประชาชนผู้มาร่วมงาน ผู้บริหาร สมาชิกข้าราชการ และมีกิจกรรมการแสดงดนตรี นักร้อง แจกของรางวัล ในงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ โดยใช้งบประมาณของ อปท.	√		√		√			√			√
	(๕) จ้างเหมาอาหารเลี้ยงเด็กและผู้ปกครองพร้อมของแจกรางวัล ในงานวันเด็ก	√		√		√			√		√	√
๗.	**ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา** (๑) จ้างเหมาประกอบอาหาร สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานท้องถิ่นอปพร. และนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันและผู้เข้าร่วมงานและมีการจัดเลี้ยงโต๊ะจีนสังสรรค์หลังจากปิดการแข่งขันพร้อมดนตรีและนักร้อง	√		√		√			√		√	√
	(๒) จ้างเหมาตัดเสื้อแขนสั้นที่ระลึก ชุดวอร์มเสื้อยืด สำหรับผู้บริหาร สมาชิกและเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายขบวนพาเหรดและกองเชียร์ไม่ใช่ชุดนักกีฬาและไม่ใช่ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันกีฬา	√		√		√			√		√	√
	(๓) จ้างเหมาเครื่องดนตรีนักร้องและค่าจ้างเหมาแต่งหน้าพร้อมค่าเช่าชุดกับแด๊นเซอร์ในงาน	√		√		√			√		√	√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๔) จ่ายเบี้ยเลี้ยงเก็บตัวนักกีฬาโดยไม่ได้มีการเก็บตัวเพื่อฝึกซ้อมจริงและเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเก็บตัวนักกีฬาเพื่อฝึกซ้อมกีฬาที่มิใช่กีฬาสากล เช่นกีฬาเตะปี๊บ (กีฬาพื้นบ้าน) ฯลฯ	√		√		√			√		√	√
	(๕) เบิกค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬา อปท. สัมพันธ์ มีผู้บริหาร สมาชิก พนักงานและลูกจ้างเข้าร่วมแข่งขันกีฬาโดยไม่มีประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเป็นเพียงการแข่งขันภายในเท่านั้นซึ่งไม่เป็นการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนตามที่กฎหมายกำหนด	√		√		√			√		√	√
	(๖) เบิกค่ากรรมการตัดสินเกินความจำเป็นเนื่องจากเป็นกีฬาประเภทกีฬาที่ไม่ต้องใช้ทักษะความชำนาญเกี่ยวกับกฎกติกาการแข่งขันเช่น เก้าอี้ดนตรี วิ่งสามขา เดินเรือบก ขี่ม้าส่งเมือง เตะปี๊บ ปิดตาตีหม้อฯลฯ	√		√		√			√		√	√
	(๗) เบิกค่าสุรา เบียร์ เครื่องดื่มชูกำลัง และบุหรี่	√		√		√			√		√	√
๘.	**ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน**											
	๘.๑ การฝึกอบรมและดูงานในต่างประเทศ											
	(๑) อบรมครึ่งวันหรือหนึ่งวันส่วนใหญ่เป็นลักษณะของการให้ความรู้ในเรื่องการเตรียมตัวไปต่างประเทศไม่มีการอบรมให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดูงาน	√		√		√						√
	(๒) สถานที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวแต่ละประเทศ เช่น ชมปราสาทพระราชวังล่องทะเลสาบ ช้อปปิ้งย่านศูนย์การค้า นั่งกระเช้าขึ้นเขาชมทัศนียภาพ	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๓) หลีกเลี่ยงมติ ครม. ในการให้งดให้ชะลอการไปต่างประเทศโดยการให้บุคลากรใน อปท. ลงทะเบียนกับมหาวิทยาลัย ผู้จัดอบรม และพาไปดูงานต่างประเทศโดยไม่คำนึงถึงตัวบุคคลที่จำเป็น อนุมัติให้ไปทั้งสำนักงานรวมถึงลูกจ้างพนักงานจ้าง และบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการ	√		√		√						√
	(๔) ไม่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการในการไปต่างประเทศ คือ ไม่ได้กำหนดแผนงานเป้าหมายที่ชัดเจนว่าจะนำความรู้ที่ได้รับนำมาดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการในด้านใด เมื่อใด ไม่ได้ศึกษาข้อมูลว่าประเทศและสถานที่จะไปศึกษาดูงานสามารถนำมาพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่โดยตรงหรือไม่และไม่จัดทำรายงานผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันเดินทางกลับ	√		√		√						√
	(๕) ไม่พบหลักฐานการเข้าดูงานกับหน่วยงานในต่างประเทศ ไม่มีหนังสือแจ้งขอเข้าศึกษาดูงาน และไม่มีหนังสือตอบรับจากหน่วยงาน	√		√		√						√
	(๖) ค่าลงทะเบียนหน่วยงานเอกชน และไปดูงานต่างประเทศ เช่น สมาคมมหาวิทยาลัยเอกชน เบิกค่าลงทะเบียนเกินกว่าที่ระเบียบกำหนด เช่น ระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๔๐๐- ๖๐๐ บาท/วัน แต่เบิกค่าลงทะเบียน ๒๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	√		√		√						√
	(๗) ไม่มีหลักฐานการอนุมัติให้เดินทางไปราชการจาก ผวจ. พบเพียงหนังสือที่ให้ผู้บริหารอนุมัติเท่านั้น	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๘) ผู้เข้าร่วมโครงการฯไม่ได้มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และมีบุคคลภายนอกมิใช่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ซึ่งตามระเบียบฯ ให้ฝึกอบรมภายในประเทศ	√		√		√						√
	๘.๒ การฝึกอบรมและดูงานในประเทศ (๑) โครงการอบรมพัฒนาข้าราชการ สมาชิก ผู้บริหาร ส่วนใหญ่เป็นการอบรม ๑ วัน และศึกษาดูงาน ๓-๗ วันซึ่งเป็นการดูงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักสูตรของการอบรม	√		√		√						√
	(๒) การดูงานไม่มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเข้าดูงานกับหน่วยงานใด	√		√		√						√
	(๓) เบิกค่าใช้จ่ายในการดูงานที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เช่น บัตรเข้าชมการแสดงแฟนตาซีภูเก็ต สวนสัตว์ไนท์ซาฟารี สวนราชพฤกษ์เชียงใหม่บัตรเข้าชมการแสดงสี่ภาคจังหวัดชลบุรี	√		√		√						√
	(๔) การอบรมบุคคลภายนอก ได้แก่ กลุ่มชุมชน อสม. แม่บ้าน กลุ่มสตรีกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชน ส่วนใหญ่ไม่มีการอบรม เป็นลักษณะของการนำบุคคลไปท่องเที่ยวโดยใช้เงินภาษีของประชาชน	√		√		√						√
	๘.๓ จัดอบรมโดยเบิกจ่ายเป็นเท็จ (๑) ไม่มีการอบรมจริงทำเอกสารเป็นฝึกอบรม	√		√		√						√
	(๒) เบิกเกินกว่าจำนวนคนที่ไป	√		√		√						√
	(๓) เบิกค่าอาหารและที่พักเป็นเท็จ	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๔) ไม่มีการดำเนินการจัดจ้าง แต่ทำเป็นดำเนินการเป็นเอกสาร เช่นค่าจัดสถานที่ ค่าเช่ารถปรับอากาศ	√		√		√						√
๙.	**ด้านเงินอุดหนุน** **๙.๑ ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่** (๑) อุดหนุนให้กับตำรวจ ผู้ใหญ่บ้านและหัวหน้าส่วนราชการอื่นในจังหวัด เป็นค่าน้ำมันรถยนต์และรถจักรยานยนต์สายตรวจ	√		√	√	√						√
	(๒) อุดหนุนให้ สพฐ.เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งมิได้เป็นการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	√		√		√			√		√	
	(๓) อุดหนุนให้ สพฐ.จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศข้าราชการและลูกจ้างเกษียณอายุราชการ.	√		√		√			√		√	√
	(๔) อุดหนุนในการจัดงานจดทะเบียนสมรสวันวาเลนไทน์	√		√	√	√						√
	(๕) อุดหนุนวัดจัดแข่งขันกีฬาตำบล ซึ่งไม่ใช่เพื่อการกุศล	√		√		√			√		√	√
	(๖) อุดหนุนศูนย์พุทธศาสนาวันอาทิตย์เบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าตอบแทนครูผู้สอน (พระ)	√		√		√			√		√	√
	(๗) อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะของความเชื่อหรือประโยชน์เฉพาะกลุ่มได้แก่ • ค่าเครื่องเซ่นไหว้ ค่าตอบแทนพิธีพราหม์ ในงานไหว้ศาลปู่-ย่าศาลตา-ยาย ไหว้ผีเรือน-ผีบ้านไหว้ผีกระเหรี่ยง พิธีรำผีพ่อมด ซึ่งเป็นความเชื่อ	√		√		√			√		√	√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	• ค่าหมอทำพิธีสุนัต ค่าผ้า ค่าอาหารและเครื่องดื่มในพิธีกรรมสุนัตหมู่ และโครงการเมาลิด ซึ่งเป็นเรื่องเฉพาะกลุ่มบุคคล • ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศค่าอาหารเลี้ยงผู้เข้าร่วมโครงการพาผู้สูงอายุนุ่งขาวเข้าวัดปฏิบัติธรรม (ไหว้พระ ๙ วัด)											
	(๘) อุดหนุนให้วิสาหกิจชุมชน (ชมรมผู้เลี้ยงโคเนื้อ-โคนมจังหวัด)ค่าจ้างเหมาบริการจัดการประกวดโคลูกผสมบราห์มันประกวดไก่พื้นบ้านซึ่งวิสาหกิจชุมชนเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับกิจการชุมชนเกี่ยวกับการผลิตสินค้าการให้บริการหรือการอื่น ๆ มีวิถีชีวิตร่วมกันและรวมตัวกันประกอบกิจการเพื่อสร้างรายได้ แต่การประกวดไม่ใช่รายได้และมิใช่องค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายและไม่ใช่กิจกรรมที่เป็นภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.	√		√		√						√
	(๙) อุดหนุนการแข่งขันกีฬาฟุตบอลไทยแลนด์พรีเมียร์ลีกให้แก่สมาคมกีฬาจังหวัด เพื่อการแข่งขันกีฬาอาชีพ กีฬาในต่างประเทศ	√		√		√			√		√	√
	(๑๐) อุดหนุนให้ อสม. ในการจัดการแข่งขันกีฬา และจัดงานวัน อสม.แห่งชาติ งานวันสตรีสากลเบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่านักร้อง นักแสดงนักดนตรี	√		√		√		√				√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๑๑) อุดหนุนสถาบันการพลศึกษา เป็นค่าตอบแทนดนตรีค่าเช่าเครื่องเสียง เช่าเวที ค่าอาหาร ค่าเสื้อเจ้าหน้าที่บริการและเลี้ยงต้อนรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ตามโครงการแข่งขันกีฬาสถาบันการพลศึกษาแห่งประเทศไทย	√		√		√			√		√	√
	(๑๒) อุดหนุนให้กับสมาคม อปท.เพื่อชดเชยค่าเสียโอกาสในการจับสัตว์น้ำให้แก่ผู้ประกอบ อาชีพประมงซึ่งได้รับผลกระทบจากการขุดน้ำมัน ในการนำไปซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ซึ่งไม่ใช่หน้าที่ของ อปท.ควรเป็นเรื่องของบริษัทที่ได้รับสัมปทาน	√		√	√	√						√
	(๑๓) อุดหนุน โครงการเงินสงเคราะห์ค่าจัดทำศพตามประเพณีให้กับกลุ่มฌาปนกิจซึ่งภารกิจดังกล่าวเป็นของกรมพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	√		√		√						√
	๙.๒ ไม่เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ (๑) สนับสนุนให้แก่เกษตรจังหวัดเพื่อแก้ไขปัญหาหมอกควันในพื้นที่เกษตร โดยจ่ายขาดเงินสะสมซึ่งหลักการอุดหนุนห้ามมิให้จ่ายขาดเงินสะสม	√		√		√		√				√
	(๒) อุดหนุนเพื่อสมทบทุนก่อสร้างวัตถุ อาคาร สิ่งก่อสร้าง เป็นวงเงินอุดหนุนของ อปท.เกือบทั้งโครงการ ซึ่งส่วนราชการไม่มีงบประมาณของตนเอง มีเพียงเงินบริจาคเช่นบางแห่ง/เสนอโครงการมีงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาทขออุดหนุน อปท. ๒๐ กว่าล้านบาท	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๓) อุดหนุนให้หน่วยงานอื่น ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ใช่ด้านการศึกษาและการสาธารณสุข ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการอำนวยการการกระจายอำนาจให้แก่อปท.ระดับจังหวัด	√		√		√						√
	(๔) อุดหนุนให้ชุมชนย่อย จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย โต๊ะปิงปองโกลว์ฟุตซอล เตียงนวดแผนไทย ชุดเครื่องเสียงคาราโอเกะพร้อมทีวีและซ่อมแซมหลังคาสแลมป์บริเวณสวนสุขภาพ ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการในการแก้ไขปัญหาความยากจนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น	√		√		√						√
	๙.๓ การอุดหนุนซ้ำซ้อน ฟุ่มเฟือย เกินความจำเป็น (๑) อุดหนุน อปท.อื่น ในการจัดการแข่งขันกีฬา อปท.สัมพันธ์ในขณะที่อปท. ตนเองมีการเบิกค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาอยู่แล้ว	√		√		√			√		√	√
	(๒) อุดหนุนให้สภาวัฒนธรรมจัดงานประเพณีต่าง ๆและอปท.ดำเนินการกิจการนั้น ๆอยู่แล้ว เช่น ประเพณีห้าเป็ง วันเด็กสงกรานต์ เป็นต้น	√		√		√			√		√	√
	(๓) อุดหนุนทุนการศึกษา ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. เพื่อพัฒนาชีวิตเด็กนักเรียนยากจน ด้อยโอกาส และเด็กพิการในโรงเรียนต่าง ๆซึ่งรัฐบาลมีนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี จึงขัดกับหนังสือสั่งการที่กำหนดว่าการช่วยเหลือทุนการศึกษาต้องสูงกว่าขั้นพื้นฐานหรือเทียบเท่าแต่ไม่เกินระดับปริญญาตรี	√		√		√			√		√	√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๔) อุดหนุนหน่วยงาน ชุมชน/หมู่บ้านที่ไม่ใช่ลักษณะการแก้ไขปัญหาความยากจนและส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรประชาชนส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีได้แก่ จัดซื้อเสื้อลายดอกแจกผู้สูงอายุในงานวันสงกรานต์ จัดเลี้ยงอาหารผู้เข้าร่วมงานในหมู่บ้าน ในการจัดทำขบวนแห่ส่งเข้าประกวดชิงรางวัลจาก อปท.	√		√		√			√		√	√
	(๕) อุดหนุนให้กลุ่มอาชีพเป็นลักษณะของการอุดหนุนโดยการให้เงินไปลงทุนเพื่อประกอบอาชีพ เช่น ซื้อโค กิ่งพันธุ์ มะนาว ปุ๋ย สุกรเครื่องใช้ไฟฟ้าในการทำขนม	√		√		√						√
๑๐.	**ด้านเงินสะสม** (๑) โครงการที่จ่ายขาดเงินสะสม ไม่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		√		√						√
	(๒) จ่ายขาดเงินสะสมโครงการเพื่อการลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างหรือโครงการที่ใช้วงเงินงบประมาณที่มีมูลค่าสูง ค่าครุภัณฑ์บางโครงการไม่ใช่กิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน เช่นจัดซื้อที่ดินเพื่อเตรียมก่อสร้างอาคารสำนักงาน รถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยเครื่องปรับอากาศ เครื่องปั๊มน้ำ แทรกเตอร์ เรือจักรยานยนต์น้ำถังเก็บน้ำพลาสติก เต็นท์ผ้าใบทรงโค้งโต๊ะกลม เก้าอี้พลาสติกวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นต้น	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๓) จ่ายขาดเงินสะสมอุดหนุนค่าขยายเขตไฟฟ้าประปาให้การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดเบิกจ่ายโครงการเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติเป็นค่าใช้จ่ายเลือกตั้งซ่อมสมาชิกท้องถิ่น การแข่งขันกีฬามวยปล้ำไม่เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่กำหนดไว้ การอุดหนุนมิให้จ่ายจากเงินสะสมหรือเงินกู้	√		√		√						√
	(๔) จ่ายขาดเงินสะสม ก่อสร้าง ต่อเติมห้องน้ำ ซ่อมแซมถนนลูกรัง ขุดลอกร่องน้ำซ่อมถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ ปรับปรุงโรงจอดรถ ปรับปรุงอาคารซึ่งเป็นภารกิจงานปกติของท้องถิ่นและไม่ใช่เร่งด่วนจำเป็นสามารถที่จะตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ ไม่เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ	√		√		√						√
	(๕) จ่ายขาดเงินสะสมเป็นค่ารักษาพยาบาลค่าตอบแทนคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นตกเบิก	√		√		√						√
	(๖) จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมจัดซื้อผ้าห่มกันหนาวโดยไม่ผ่านความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นหรือผู้ว่าราชการจังหวัด	√		√		√						√
	(๗) ยืมเงินสะสมจ่ายค่าจ้างโครงการก่อสร้าง คสล.โดยไม่รอการจัดสรรงบประมาณหรือยังไม่มีรายได้เข้า ไม่เป็นไปตามระเบียบซึ่งกำหนดว่าการก่อหนี้ผูกพันจะกระทำได้เมื่อมีงบประมาณและมีรายได้เพียงพอที่จะจ่าย	√		√		√	√					√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๘) การจ่ายขาดเงินสะสม กรณีที่ต้องขออนุมัติ ผวจ. ไม่มีหลักฐานการอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหลักฐานการผ่านความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นให้ตรวจสอบ	√		√		√						√
๑๑.	**การช่วยเหลือประชาชน** (๑) ทำโครงการเทศบาลสัญจร/อบต.เคลื่อนที่/นายกพบประชาชน แจกจ่ายสิ่งของ เสื้อกันหนาวโอ่งน้ำ ผ้าห่มนวมเครื่องห่มกันหนาว ข้าวสาร ถุงยังชีพ วัสดุทางการเกษตรให้กับประชาชนที่มาร่วมงาน	√		√		√						√
	(๒) ทำโครงการจัดงานวันเด็กโดยแจกทุนการศึกษาให้เด็กไม่เป็นไปตามระเบียบ	√		√		√			√		√	√
	(๓) ช่วยเหลือผู้ยากจนยากไร้ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือโดยไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	√		√	√	√						√
	(๔) ช่วยเหลือประชาชนกรณีภัยพิบัติวงเงินการช่วยเหลือหรือสิ่งของในการช่วยเหลือเกินกว่าระเบียบเงินทดรองราชการ เช่น ถุงยังชีพ เสื้อกันหนาว ผ้าห่ม ค่าซ่อมแซมบ้าน	√		√		√						√
	(๕) โครงการเยี่ยมสตรีมีครรภ์หรือเด็กแรกเกิดนำเงินงบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์แม่และเด็ก เช่น นม อาหารเสริมนมให้แก่ทุกคนที่มีชื่อในทะเบียนบ้าน โดยไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การสงเคราะห์	√		√		√		√				√
	(๖) ป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยซื้อไม้ตียุงแจกประชาชน	√		√		√		√				√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๑๒.	ค่าเช่าบ้าน (๑)เบิกค่าเช่าซื้อบ้านเกินราคาตามสัญญาซื้อขายที่ดินตามที่ธนาคารรับรอง	√		√		√						√
	(๒) เบิกค่าเช่าบ้านโดยไม่มีสิทธิ	√		√		√						√
	(๓) มีบ้านพักพนักงาน แล้วเบิกค่าเช่าบ้าน	√		√		√						√
	(๔) สัญญาซื้อขายที่ดินต่ำกว่าสัญญากู้เงินกับธนาคาร โดยไม่มีหนังสือรับรองธนาคาร	√		√		√						√
	(๕) เบิกค่าเช่าบ้านโดยมีเคหะสถานเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองโดยไม่มีหนี้ค้างชำระ	√		√		√						√
	(๖) แบบขอรับค่าเช่าบ้านไม่ถูกต้อง หรือกรอกแบบและเอกสารประกอบไม่ครบถ้วน	√		√		√						√
	(๗) เบิกค่าเช่าบ้านเกินสิทธิ	√		√		√						√
	(๘) เบิกค่าเช่าบ้านไม่พักอาศัยอยู่จริงตามสัญญาเช่าบ้าน	√		√		√						√
	(๙) กู้เงินซื้อบ้าน แต่ยังใช้สิทธิเช่าบ้านหลังดังกล่าว	√		√		√						√
	(๑๐) ไม่ได้ชำระค่าเช่าซื้อ จึงไม่มีหลักฐานประกอบฎีกาเบิกจ่ายเงิน	√		√		√						
	(๑๑) อปท.ไม่จัดให้ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านเข้าพักในบ้านพักข้าราชการ	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๑๓.	**ค่ารับรอง/ค่าเลี้ยงรับรอง** (๑) เบิกค่าอาหารเลี้ยงคณะที่มาส่ง –รับข้าราชการที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งหรือย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่นทำเอกสารเท็จเป็นค่ารับรอง	√		√		√						√
	(๒) เลี้ยงอาหารโครงการเคลื่อนที่ต่างๆ เช่น อปท.เคลื่อนที่ จังหวัดเคลื่อนที่ อำเภอเคลื่อนที่ โครงการนายกพบปะประชาชนทั้งเจ้าหน้าที่และประชาชนที่มาติดต่องาน	√		√		√						√
	(๓) เลี้ยงอาหารเช้าแก่ผู้บริหาร สมาชิก ข้าราชการใน อปท. ทุกวันๆในโครงการสนทนาจิบน้ำชายามเช้ากับผู้บริหาร	√		√		√						√
	(๔) มีการเบิกจ่ายเงินหมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับค่ารับรองและพิธีการเป็นค่าโซฟา เก้าอี้และโต๊ะกลาง	√		√		√						√
	(๕) เบิกค่ารับรองเป็นค่าอาหารกล่อง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับประชาชนทั่วไปในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	√		√		√						√
	(๖) จัดซื้อกาแฟ โอวัลตินคอฟฟี่เมต น้ำตาลสำหรับเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน	√		√		√						√
	(๗) เบิกค่ารับรองผู้มานิเทศงานหรือตรวจเยี่ยมไม่มีหลักฐานการมานิเทศงานหรือตรวจเยี่ยม	√		√		√						√
๑๔.	**การจัดซื้อจัดจ้าง** **กรณีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบ** (๑) ไม่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๒) ไม่ได้จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างเสนอผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างและไม่ระบุเหตุผลความจำเป็น	√		√		√						√
	(๓) ไม่มีการกำหนดขั้นต่ำของวัสดุที่จะจัดซื้อและจัดซื้อพัสดุมากเกินความจำเป็น	√		√		√						√
	(๔) จัดจ้างก่อสร้าง โดยวิธีตกลงราคาซึ่งเป็นงานจ้างชนิดเดียวกันในเวลาเดียวกัน มีการอนุมัติวันเดียวกันวงเงินจัดจ้างรวมเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ควรดำเนินการในคราวเดียวกันโดยวิธีสอบราคาเป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้างพัสดุ เพื่อให้วงเงินต่ำทำให้วิธีการจัดหาเปลี่ยนไป	√		√		√	√					√
	(๕) ไม่มีการตรวจสอบหนังสือรับรองผลงาน	√		√		√						√
	(๖) ไม่ได้ส่งสำเนาแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อให้ สตง.	√		√		√						√
	(๗) การทำสัญญาจ้างซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป มิได้จัดส่งสำเนาสัญญาจ้างให้ สตง.	√		√		√						√
	(๘) ไม่มีเอกสารขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธีให้ตรวจสอบมีเพียงใบส่งของ หรือใบส่งมอบงานและใบเสร็จรับเงินของผู้ขายหรือผู้รับจ้าง	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๙) อปท.จัดซื้อจัดจ้างโครงการจัดงานโดยวิธีพิเศษอ้างเหตุผลว่าจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างจากผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษและเป็นงานที่ต้องกระทำโดยเร่งด่วนหากล่าช้าอาจเกิดความเสียหาย และโครงการดังกล่าวกำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและอยู่ในแผนดำเนินงานประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีแต่เทศบาลปล่อยเวลาเนิ่นนานแล้วดำเนินการจ้างโดยวิธีพิเศษ	√		√		√						√
	(๑๐) จ้างเหมารถยนต์ปรับอากาศไม่น้อยกว่า ๔๔ที่นั่ง จำนวน ๒ คันเพื่อใช้เป็นพาหนะในการเดินทางไปทัศนศึกษาดูงานตามโครงการฝึกอบรมพนักงานครูเทศบาล ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการจัดหาโดยวิธีสอบราคา แต่ดำเนินการโดยวิธีพิเศษ	√		√		√			√		√	
	(๑๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางก่อสร้างโดยไม่ระบุอำนาจหน้าที่คณะกรรมการ	√		√		√	√					
	(๑๒) คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ไม่ระบุรายละเอียดต้องซื้อวัสดุอุปกรณ์ ชนิดใดบ้างเป็นเงินต่อหน่วยเท่าใด	√		√		√	√					√
	(๑๓) คำนวณราคากลางสูงกว่าราคาที่จ้างเหมาเนื่องจากคิดค่างานต้นทุนประเภทงานอาคาร Factor F ซึ่งไม่ต้องนำมาคิดคำนวณ	√		√		√	√					
	(๑๔) ไม่ได้อ้างอิงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามมติครม. เมื่อ ๑๓ มี.ค. ๒๕๕๕	√		√		√	√					
	(๑๕) ไม่เปิดเผยราคากลางในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง (เป็นการไม่ปฏิบัติตาม นส. ป.ป.ช.)	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๑๖) อปท.เบิกจ่ายเงินซื้อหรือจ้างทำของ เมื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุแล้วไม่ได้สั่งจ่ายเช็คในนามเจ้าหนี้แต่ได้จ่ายเช็คให้กับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการขอซื้อหรือจ้างโดยมีการจ่ายเงินส่วนตัวไปก่อน	√		√		√						
	(๑๗) จัดซื้อเสื้อกันหนาว และชุดนักเรียนไม่เป็นไปตามประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเรื่องรายละเอียดคุณลักษณะและกำหนดราคากลางสิ่งของสำรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๖	√		√		√						√
	(๑๘) จัดหาผู้รับจ้างก่อนได้รับแจ้งอนุมัติโครงการ	√		√		√						√
	(๑๙) ค่าวัสดุการศึกษาจัดซื้อเองแล้วจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างภายหลัง	√		√		√			√		√	
	(๒๐) จัดซื้อคอมพิวเตอร์โดยไม่ผ่านคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบฯ อนุมัติ	√		√		√						√
	(๒๑) จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์เพื่อให้หน่วยงานอื่นยืม เช่นการจัดซื้อเต็นท์สนามเพื่อให้สมาชิกท้องถิ่นยืมไปใช้	√		√		√						√
	(๒๒) จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษโดยไม่ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ	√		√		√						√
	(๒๓) ไม่ตรวจสอบพัสดุประจำปีตามระเบียบ	√		√		√						√
	(๒๔) การเบิกจ่ายพัสดุไม่มีเอกสารการเบิกจ่ายพัสดุ	√		√		√						√
	(๒๕) หลังจากขายทอดตลาดครุภัณฑ์ไม่ลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียน	√		√		√						√
	(๒๖) กรณีพัสดุสูญหายไม่ดำเนินการตามระเบียบ	√		√		√						√
	(๒๗) จ่ายยืมพัสดุโดยไม่มีใบยืม/ไม่มีผู้อนุมัติให้ยืม	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ								*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน							ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ			
	(๒๘) ลบตรา/เครื่องหมายครุภัณฑ์ออก	√		√		√							√
	(๒๙) เทศบาล มีรถยนต์ปิคอัพ จำนวน ๔ คัน จำหน่ายพัสดุประจำปีจำนวน ๑ คัน โดยข้อเท็จจริงของการจำหน่ายรถยนต์มีการสับเปลี่ยนโดยนำเครื่องรถยนต์คันที่จำหน่ายมาใส่รถยนต์ส่วนกลางคันที่ใช้งานอยู่	√		√		√							√
๑๕.	**หลักประกันสัญญา** (๑) การจ่ายคืนหลักประกันสัญญาไม่มีการตรวจสภาพความชำรุดบกพร่องก่อนคืนเงินประกันสัญญาหรือมีการตรวจสภาพความชำรุดบกพร่องแต่ตรวจสอบความชำรุดบกพร่องหลังจากที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันแล้ว	√		√		√							√
	(๒) ทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา ลงวันที่ เดือน ปีที่กำหนดจ่ายคืน ไม่ครบถ้วน					√							
	(๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่ได้กำกับดูแลให้ผู้รับคืนเงินประกันสัญญาออกใบเสร็จรับเงินและลงชื่อผู้รับเงินในทะเบียนคุมเงินมัดจำประกันสัญญา	√		√		√							
	(๔) มีเงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนแต่ผู้มีสิทธิยังไม่มารับคืนเป็นจำนวนมาก เป็นเหตุให้เกิดภาระทางบัญชี	√		√		√							
	(๕) ผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่องและไม่ดำเนินการแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดให้พิจารณาเป็นผู้ทิ้งงาน	√		√		√							

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
๑๖.	**การใช้รถยนต์ส่วนกลาง** **๑๖.๑ กรณีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบ** (๑) ไม่จัดทำใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และไม่จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ส่วนกลางประจำรถแต่ละคัน (แบบ ๔)	√		√		√						√
	(๒) มีบันทึกการใช้รถยนต์ โดยบุคคลภายนอกซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับ อปท.และไม่ระบุสถานที่	√		√		√						√
	(๓) ไม่จัดทำสมุดแสดงรายการซ่อมบำรุงรถแต่ละคัน (แบบ ๖)	√		√		√						√
	(๔) ไม่สำรวจและกำหนดเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงและไม่มีการกำหนดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงที่จะจ่ายให้รถยนต์แต่ละคัน	√		√		√						√
	(๕) ไม่จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	√		√		√						√
	(๖) ผู้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ได้เขียนข้อความในบันทึกรายการขาย (Sales Slip) ที่สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงออกให้ว่า “ได้รับมอบน้ำมันเชื้อเพลิงตามรายการข้างต้นไว้ครบถ้วนถูกต้องแล้ว”หรือข้อความในทำนองเดียวกัน พร้อมลงชื่อกำกับโดยถือว่าเอกสารดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับพัสดุ	√		√		√						√
	(๗) เติมน้ำมันโดยไม่มีใบสั่งจ่ายน้ำมันที่ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอนุมัติและไม่มีการระบุหมายเลขทะเบียนรถยนต์ปริมาณน้ำมันที่เติม	√		√		√						√
	(๘) เบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงใช้ในงานฌาปนกิจศพซึ่งไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๙) การเช่ารถยนต์ส่วนกลางที่เกินความจำเป็นไม่คุ้มค่า	√		√		√						√
	(๑๐) เบิกค่าประกันภัย ประเภทที่ ๑ให้กับรถยนต์ส่วนกลางไม่เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่กำหนด ให้ประกันประเภทที่ ๑ เฉพาะรถที่มีความเสี่ยง เช่น รถกู้ชีพกู้ภัย รถดับเพลิง รถพยาบาล	√		√		√						√
	(๑๑) ซ่อมรถยนต์ส่วนกลางเกิดอุบัติเหตุแต่ไม่มีรายงานของผู้รับผิดชอบต่อผู้บริหาร	√		√		√						√
	(๑๒) ผู้มีอำนาจอนุมัติให้หัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆใช้รถส่วนกลางประจำรวมถึงนำกลับบ้าน โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น	√		√								√
๑๗	**กรณีเข้าข่ายการทุจริต** (๑) คณะกรรมการกำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง	√		√		√						√
	(๒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้างเป็นเท็จ	√		√		√						√
	(๓) การกำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคาเป็นการเอื้อประโยชน์	√		√		√						√
	(๔) จัดซื้อวัสดุก่อสร้างราคาแพงกว่าท้องตลาดหรือวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ สูงกว่าราคาองค์การเภสัชกรรม	√		√		√		√				√
	(๕) การจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ที่มีราคาสูงกว่าราคามาตรฐานหรือราคาที่หน่วยงานอื่นจัดซื้อหรือราคาท้องตลาด รวมถึงราคาที่แต่ละกอง/สำนักในหน่วยงานเดียวกันจัดซื้อ	√		√		√						√
	(๖) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ส่งมอบของไม่ตรงตามสัญญาซื้อขาย	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๗) ทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ไม่มีเครื่องถ่ายเอกสารแต่มีการจัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	√		√		√						√
	(๘) อปท.เบิกจ่ายค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์จากการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายและตรวจสอบครุภัณฑ์ของจริงพบว่าเลขรหัสครุภัณฑ์ที่นำไปซ่อมไม่ถูกต้องตรงกัน	√		√		√						√
	(๙) ไม่มีพัสดุให้ตรวจสอบ	√		√		√						√
	(๑๐) เบิกค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน ขุดลอกคลอง แต่ไม่มีการดำเนินการเบิกจ่ายเป็นเท็จ	√		√		√	√					√
	(๑๑) เบิกค่าวัสดุเชื้อเพลิงสูงกว่าเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันจำนวนมาก แสดงให้เห็นว่าอาจมีการนำรถไปใช้ส่วนตัวหรือไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง	√		√		√						√
	(๑๒) การสั่งจ่ายน้ำมันให้รถยนต์ส่วนกลางที่อยู่ระหว่างการซ่อมแซม	√		√		√						√
	(๑๓) เติมน้ำมันในวันหยุดราชการโดยไม่ได้มีการใช้รถยนต์ส่วนกลาง	√		√		√						√
	(๑๔) เติมน้ำมันเบนซินให้กับรถยนต์ที่มีเครื่องยนต์ดีเซล	√		√		√						√
	(๑๕) เติมน้ำมันเกินกว่าความจุของถังน้ำมันรถยนต์	√		√		√						√
	(๑๖) เบิกจ่ายวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นมิใช่รถยนต์ของทางราชการ	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ

ลำดับ	* ข้อบกพร่องที่ สตง. /ตบ. ตรวจพบ	** ฝ่ายการเมือง		** ฝ่ายประจำ							*** อื่นๆ	
		ผู้บริหารท้องถิ่น	สมาชิกสภา	ปลัด	ผู้อำนวยการ/หัวหน้า/พนักงาน						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง
					สำนักปลัด	คลัง	ช่าง	สาธารณสุข	ศึกษา	กองอื่นๆ		
	(๑๗) นำรถยนต์ของราชการ ไปหาประโยชน์ส่วนตัว เช่น นำรถแมคโครไปรับจ้างกับบุคคลภายนอก	√		√		√						√
	(๑๘) มอบรถจักรยานยนต์ให้หน่วยงานอื่นโดยไม่มีทะเบียนคุมรถส่วนกลางและใบยืมให้ตรวจสอบ	√		√		√						√

หมายเหตุ

* ข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่หน่วยตรวจสอบพบข้อบกพร่องและสันนิษฐานว่าหน่วยงานรัฐได้รับความเสียหายจากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ

** ผู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ ฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ (แต่ในกรณีความรับผิดนั้นจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงก่อนเพื่อให้ทราบถึงสาเหตุที่เกิดความเสียหาย จำนวนหรือมูลค่าของความเสียหาย/ผู้ต้องรับผิดชอบในความเสียหาย/ความรับผิดที่ผู้ต้องรับผิดแต่ละคนต้องชดใช้)

*** ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (เป็นข้าราชการ/พนักงาน/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่ตรวจพบ